

回执表一 观众贵宾邀请

为配合贵司的展会宣传，主办单位将为贵司邀请重要客户，提供特别的贵宾服务。

作为展会的观众贵宾，将在展前收到主办单位发出的“贵宾邀请函”和“贵宾胸卡”。凭贵宾胸卡可享受到主办单位为其提供的额外服务，为其参观展会，了解行业信息、进行商贸洽谈提供了方便：免登记直接入场参观；在大会指定处免费领取展会会刊一本；免费使用VIP休息室；优先参加行业论坛主题活动等。以上服务，如有变动以主办单位最后通知为准，主办单位保留最终解释权。

**请填写贵司希望主办单位邀请参观展览会的重要客户：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1、贵宾姓名 |  | 职务 |  |
| 单位名称 |  | | |
| 联系地址 |  | 邮政编码 |  |
| 电话 |  | 手机 |  |
| 传真 |  | 电子邮件 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2、贵宾姓名 |  | 职务 |  |
| 单位名称 |  | | |
| 联系地址 |  | 邮政编码 |  |
| 电话 |  | 手机 |  |
| 传真 |  | 电子邮件 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3、贵宾姓名 |  | 职务 |  |
| 单位名称 |  | | |
| 联系地址 |  | 邮政编码 |  |
| 电话 |  | 手机 |  |
| 传真 |  | 电子邮件 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 公司名称 |  | | 展台号 |  |
| 联系地址 |  | | 邮 编 |  |
| 电 话 |  | 传 真 |  | |
| 联 系 人 |  | 职 务 |  | |

授权签署： 签署日期：

主办单位授权签署： 签署日期：