

CHINA AID

www.china-aid.com

2019上海国际养老、辅具 及康复医疗博览会

International Exhibition of
Senior Care, Rehabilitation
Medicine and Healthcare
Shanghai 2019

2019.6.11-13

上海新国际博览中心(龙阳路2345号)
Shanghai New International Expo Centre
(2345 Longyang Road)



展商手册

链接产业未来
Care for the future

www.china-aid.com



养老福祉圈

前 言

尊敬的参展商：

感谢您选择“2019 上海国际养老、辅具及康复医疗博览会”（CHINA AID2019）！

我们希望本《展商手册》所包含的信息能帮助贵司顺利地完 成参展前的各项准备工作。我们会尽可能地完善手册内的信息，若您发现有任何问题，请立即与我们联系，以便我们及时更正。

请您仔细阅读本手册，按照要求正确填写有关表格，并在截止日期前回复至主办单位及相关服务单位。

本手册并不完全包含主办单位和主场相关服务单位的所有服务，对贵司的其它特殊需求，我们将会尽可能提供帮助。

我们期待您的光临，祝您在展会上取得成功！

如需任何帮助，请联系：

中国国际贸易促进委员会上海市分会所属

上海国展展览中心有限公司

地 址： 上海市娄山关路 55 号新虹桥大厦 11 楼（200336）

联 系 人： 马智雯

电 话： 021-62957553

传 真： 021-62780038

电子邮件： mazhiwen@shanghai-intex.com

网 址： www.china-aid.com

目 录

展览会时间表	5
展览会主要服务单位	6
参展须知	7
一、展馆地点与交通	8
二、最新参展重要事项	11
1、关于布、撤展期间进馆车辆办理车辆轮候证的通知	11
2、关于加强管理地毯、KT 板、低压塑料纸(气泡塑料纸)等展会废弃物处理的通知	15
3、展会物资临时堆存场地使用管理规定	16
三、展商工作进程表	17
四、参展回执表	18
1、会刊登记(必须回复)	18
2、胸卡登记(必须回复)	18
3、楣板登记(标准展位展商必须回复)	18
4、索取观众入场券	18
5、观众嘉宾邀请	19
6、会议室租赁申请	19
7、“行业推动者”沙龙申请	19
8、翻译和服务人员	19
9、大会广告申请	20
10、Visa 申请	20
五、回执一览表	21
六、展馆服务设施	31
七、展台位置	32
搭建指南	34
搭建提示	35
一、展台搭建	36
1、标准展台	36
2、光地展台	37
二、家具租赁服务	37
三、电器租赁服务	38
四、机器用水、电、气及电话、网线租赁服务	38
五、展馆安全须知	39
(一)电气:	39
(二)场内搭建:	39
(三)展品及私人物品安全:	40

(四)车辆使用:.....	40
(五)其他.....	41
(六)展商温馨提示.....	41
六、搭建回执表	43
【 表格 1 】参展公司招牌板与付款条款.....	44
【 表格 2 】租用额外家具.....	45
【 表格 3 】额外电器设施申请表.....	46
【 表格 4 】照明用电租赁及悬挂点申请表.....	49
【 表格 5 】特装业务服务信息表.....	50
【 表格 6 】机器用水/电/气及电话/网线租赁申请表.....	51
【 表格 7 】设施位置图.....	52
特装展台搭建设计图纸审查的重要规定.....	53
附件一:特装展台施工图审核标准表(特装必填).....	54
附件二:搭建商安全承诺书(特装必填).....	55
运输指南	57
一、展品运输途径.....	58
二、截止日期.....	58
三、服务项目及收费标准.....	58
四、展品处理回执.....	60
会务指南	61
一、酒店和旅游预订表.....	62
二、酒店名单及价格.....	63
三、酒店介绍.....	64

2019 上海国际养老、辅具及康复医疗博览会

时 间 表

时间 表

布展时间

	6 月 9 日 周日	6 月 10 日 周一
光地	9 : 00—20 : 00	9 : 00—22 : 00
标准展位	13 : 30—20 : 00	9 : 00—22 : 00

*请展商尽量在规定时间内完成布展工作，如需加班，请于当天 15 点前向展馆客户服务部门申请，并支付加班费。

展商工作时间

6 月 11 日 周二	6 月 12 日 周三	6 月 13 日 周四
9 : 00—17 : 30	9 : 00—17 : 30	9 : 00—21 : 00

观众参观时间

6 月 11 日 周二	6 月 12 日 周三	6 月 13 日 周四
9 : 30—17 : 00	9 : 30—17 : 00	9 : 30—15 : 00

撤展时间

	6 月 13 日 周四
断电	15 : 30
展商撤展	15 : 30—21 : 00

* 撤展相关事宜请以“撤展通知书”为准

展览会主要服务单位

展会服务单位

展会主办方：上海国展展览中心有限公司

地址：上海市娄山关路 55 号新虹桥大厦 11 楼（200336）
联系人：施慧源 吴明宝 陶欣恬
电话：021-62951215，62951270
传真：021-62780038
电子邮件：shihuiyuan@shanghai-intex.com; wumingbao@shanghai-intex.com;
taoxintian@shanghai-intex.com

主场搭建商：新怡展（上海）展览展示有限公司

地址：上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室（200126）
联系人：孙逸飞 先生、谢天 先生（E6、E7）
电话：021-32513138*216（孙）/220（谢）
传真：021-32517901
电子邮件：eric.sun@viewshop.net; tian.xie.@viewshop.net

主场运输商：德迅中国货运代理有限公司

地址：上海市共和新路 1868 号大宁国际广场 1 号楼 11-15 楼（200072）
联系人：陈亮
电话：021-26028524
传真：021-33870200*8524
电子邮件：frank.chen@kuehne-nagel.com

指定会务代理：上海奥润特会展服务有限公司

地址：上海市徐汇区漕溪路 251 弄 3 号 801（200235）
联系人：刘勋
电话：021-5109 9795
电子邮件：shawn@orient-explorer.com.cn

特装图纸审核：上海汉海展览咨询有限公司

地址：上海市虹梅路 1905 号 305 室
联系人：周华 先生
电话：021-28906633*802
传真：021-28906000
电子邮件：hah@hahchina.com

参展须知

一、展馆地点与交通

上海新国际博览中心（上海市龙阳路 2345 号）

座落于有“东方曼哈顿”之称上海浦东的新国际博览中心，周围环绕着陆家嘴金融贸易区、金桥出口加工区和张江高科技园区。博览中心东距浦东国际机场 35 公里，西距虹桥机场 32 公里。地铁 2 号线、7 号线、中国首条磁悬浮列车以及多条公交线路在展馆旁汇聚，交通便捷。

此外，展馆毗邻东方明珠、金茂大厦、世纪公园等著名景点。搭乘地铁 2 号线、7 号线去市中心观光也非常快捷方便。绿地环绕，风景优美的上海新国际博览中心为来往客人提供了一个商务旅行的完美环境。您可以参照所附地图，了解其具体位置。

地理位置



如何到达

飞机	浦东国际机场 出租车：约 35 分钟，车费约 115 元； 磁浮列车：仅 8 分钟，单程 50 元（如出示机票，单程 40 元），往返 80 元； 机场三线、机场六线：约 40 分钟，车费 16 元； 地铁：2 号线至龙阳路站换乘地铁 7 号线，花木路站 1 号口出站即达； 虹桥机场 出租车：约 35 分钟，车费约 95 元； 地铁：地铁 7 号线花木路站 1 号口出即到达展馆 机场查询热线:021-96900
火车	上海火车站 出租车：相距 16 公里；车费约 55 元； 地铁：乘地铁 4 号线至世纪大道站，换乘地铁 2 号线至龙阳路站下，再换乘 7 号线至花木路站下，1 号口出到达展馆；约 40 分钟；车费 4 元。 上海南站 出租车：相距 19 公里；车费约 65 元； 地铁：地铁 7 号线花木路站 1 号口出即到达展馆 上海虹桥火车站 出租车：相距 35 公里，车费约 110 元； 地铁：地铁 7 号线花木路站 1 号口出即到达展馆 上海火车站订票电话：021-95105105
自驾车	展馆位于花木路、芳甸路交汇处，易于通行。从市中心横跨南浦大桥、杨浦大桥可直达。 停车位：共有 4603 个车位供客人泊车。 停车费：每小时 5 元，单日 40 元封顶（此费率适用于小轿车或其它轻型车辆）。
公交	多条公交线路途经展馆，附近设有站点：989 区间、大桥五线，大桥六线区间、方川专线、东川专线、花木 1 路、机场三线、机场六线、975、976 等。 公交热线：16088160
出租车	订车热线： 大众出租 96822 巴士出租 96840 锦江出租 96961 海博出租 96933 强生出租 62580000
地铁	地铁 7 号线花木路站 1 号口出即到达展馆

展馆全景图



二、最新参展重要事项

1、关于布、撤展期间进馆车辆办理车辆轮候证的通知



Shanghai New International Expo Centre Co., Ltd.
上海新国际博览中心有限公司

关于实施货运车辆信息化管理系统的通知

各主办单位：

为缓解布、撤展期间货车车流集中涌入新国际博览中心造成周边道路拥堵的情况，在浦东商委会展办、浦东交警支队的指导下，我司对货运车辆将实施轮候管理。为确保轮候管理的有效性，我司编制了《新国际博览中心货运车辆信息化管理系统》。该系统由网上货车车证管理系统、申江路轮候停车场、GPS 车辆定位及管理系统组成，具体如下：

- 一、网上货车车证管理系统适用于所有至新国际博览中心的展会货运车辆。系统登录渠道包括：上海新国际博览中心微信公众号（微信号：SNIEC_SH）、浦东会展生活展馆通微信公众号（微信号：huishenghuo-pudong）。此系统将于 2018 年 6 月 18 日正式启用。所有进场货运车辆应当按各展会指定的入场批次，提前进入系统登记车辆及办证人员信息，之后由办证人员自行打印《轮候证》后持证依次进入我中心停车场等候，未办理《轮候证》将无法进入我中心。每辆货车需缴纳 20 元办证费用，费用通过网上缴纳，现场不设缴费窗口。
- 二、单日货车数量大于 900 辆的展会（单场或同时段多场），我中心将通知主办方启用申江路停车场。停车场具体地址为：申江路 2889 号。货运车辆应当先进入申江路停车场等候，之后根据现场指令分批次前往我中心。
- 三、为减少货运车辆的等候时间，提高管理效率，在启用申江路停车场的同时将同时启用 GPS 车辆定位及管理系统。每辆货车需缴纳 50 元设备使用费、500 元设备押金。设备押金将在设备退还后返还。
- 四、原《上海新国际博览中心运输车辆管理办法》保持不变。

请主办单位将此通知内容及时告知各相关人员，并积极配合实行，共同维护新国际博览中心周边良好的交通环境。



上海浦东新区龙阳路 2345 号
2345 Longyang Road Pudong Shanghai
电话/Tel: (0086)-21-2890 6666
传真/Fax: (0086)-21-2890 6777
Email: info@sniec.net
微信/WeChat: SNIEC_SH
www.sniec.net

为进一步优化会展环境，提升展馆服务水平，缓解布撤展期间货运车辆对周边道路交通的影响，经浦东公安分局交警支队、浦东商务委会展办公室指导，上海新国际博览中心自 2018 年 6 月 15 日起正式启用【货运车辆轮候证系统】，所有展会期间进入上海新国际博览中心布撤展的货运车辆，均须在线办理轮候证。

所有进入展馆的货运车辆须提前办理《轮候证》方可进入新博停车场，未办理《轮候证》将无法进入新博中心。

➤ 货运车辆轮候证的办理流程

微信关注“上海新国际博览中心”公众号：**SNIEC_SH**，按照提示完成办理。

1) 打开微信关注“上海新国际博览中心”公众号 (SNIEC_SH)



2) 选择“货车登记”栏目中“登记办证”。



3) 初次办证的用户，需要先注册账号。



4) 注册成功后，点击“申请轮候证”就可以开始申请轮候证了。



5) 填写车辆信息。



1 2 3 4 5

入场申请 司机信息 展会信息 订单确认 支付成功

姓名：冯七

联系电话：15921406022

下一步

6) 填写司机信息。



1 2 3 4 5

入场申请 司机信息 展会信息 订单确认 支付成功

展会名称：制药原料展/营养保健品展/制药机械展

入场日期：06月18日 06月19日 06月22日

入场时间：18:30之后

展馆信息：W1

下一步

7) 填写展会信息，选择车辆入场的日期和时间段。



1 2 3 4 5

入场申请 司机信息 展会信息 订单确认 支付成功

展会名称：制药原料展/营养保健品展/制药机械展

入场日期：06月18日 06月19日 06月22日

入场时间：18:30之后

展馆信息：W1

下一步

8) 确认信息填写无误后，即可前往微信支付。

3 06月18日 18:30之后

馆号：W1

停车场：P3

制药原料展-营养保健品展-制药机械展

布展轮候证

沪A157JI

备注

1. 此证请打印(A4纸大小)置于车辆前方挡风玻璃显著位置，正副窗外，便于交警、保安引导

2. 货运车辆必须：凭此证，按规定时间+行驶路线进入场馆指定停车场。详见此证背面

3. 贵请驾驶员严格按照规定时间段进入围合区域，直接进入入场馆指定停车场

4. 未见此证的货运车辆或未按照规定时间驶入围合区域的，将被交警、保安暂离围合区域，甚至面临扣分罚款

正面样图



9) 支付成功后，保存轮候证的正面和反面图片。




订单号：20180511181209-81310BA208 支付成功

制药原料展停车证

车牌号：沪A157JI

入场日期：06月18日

入场时间：18:30以后

订单金额：¥20

查看详情

10) 在个人中心可以查看已申请的车证。

➤ 货运车辆轮候证特别提示

(1) 此证请**打印（A4 纸大小）**置于车辆前方挡风玻璃显著位置，正面朝外，便于交警、保安引导；

(2) 货运车辆必须：凭此证、按**规定时间+行驶路线**入场馆指定停车场，详见此证背面；

(3) 务请驾驶员严格按照规定时间段进入围合区域、直接行驶入场馆指定停车场；

(4) 未见此证的货运车辆或未按照规定时间驶入围合区域的，将被交警、保安驱离围合区域，甚至面临扣分罚款；

➤ 货运车辆轮候证线上注册登记系统 Q&A

(1) 一个手机号能注册几张轮候证？

答： 每个手机号/每个车牌号每天只能注册一张轮候证。

(2) 如果已领取相应时间段的轮候证后，未能在这个时间段内到现场的话，领的这张证还能用吗？系统上可以直接修改吗？

答：当日内可向后顺延一个批次。如第一批次顺延到第二批次，但不可顺延到第三批次。

(3) 如何避免一家公司因为不确定具体车辆到达时间而申请多个轮候证，占用名额？是否可以按照我们提供的名单限定相应的展位的进馆时间（比如，标准展位只允许申请 19 号的轮候证？）

答：凭手机号和车牌号（车牌号仅可以修改一次，车证不符将无法进入展馆停车场）方可办理轮候证，可以最大限度避免乱办证的现象。同时，可以提供指定批次的指定数量邀请码（邀请码数量上限不超过指定批次的轮候证总量），供组委会发放给各相关单位，凭邀请码（一码一次，使用后邀请码失效）注册办理指定批次的轮候证，从而精确控制轮候证的办理。

(4) 轮候者黑白打印是否可以？

答：黑白或彩打均可，需要显示清晰。

(5) 在支付完款项后，发现信息如果填错了（或者车牌号换了）是否可以修改？

答：车牌号在付费前可以自行任意修改，付费后仅可修改一次。

(6) 20 元的发票怎么开？

答：暂定电子发票，网上可查看保存并自行打印。具体以税务局批复为准。

(7) 系统中没有找回已申请的轮候证功能，万一忘记携带了，想重新去打印，要如何操作？

答：在“个人中心”中可以查看，修改（仅一次）和保存已申请的轮候证图片。

2、关于加强管理地毯、KT 板、低压塑料纸（气泡塑料纸）等展会废弃物处理的通知

根据《中华人民共和国环境保护法》、《上海市环境保护条例》的相关规定及政府主管部门的相关要求，现对展览会使用毯、KT 板、低压塑料纸（气泡塑料纸）等展会废弃物的处理提出要求如下：

（1）布展现场**禁止使用 KT 板**材质，展商不可携带 KT 板材质的宣传海报、招牌板等进场布展，如擅自带入现场，将会被禁止布展并要求及时清出展馆范围。展商可使用喷绘或者雪弗板写真等替代 KT 板。

（2）展会使用地毯、低压塑料纸（气泡塑料纸）等展会废弃物必须在展会结束后由各参展商、搭建商带离展馆范围。

（3）如发现违反上述规定的行为，展馆方将上报环保部门。同时，对有明确责任展位的**扣除其展位押金。**

布展期间，由组委会及主场搭建配合展馆现场巡逻管理，督促参展商及搭建商遵守相关规定。

低压塑料纸，如下图



3、展会物资临时堆存场地使用管理规定

(1) 展商及搭建商服从上海新国际博览中心（以下简称 SNIEC）保安指引和监督，将物资堆存于展馆卸货区指定黄线范围内并接受 SNIEC 统一调整与安排。物资堆放应当平稳、安全、整齐、美观，堆叠高度不可超过 2 米，集装箱不可堆叠。禁止堆存物资占用公共通道、车道、人流通道以及堵塞消防出口门。

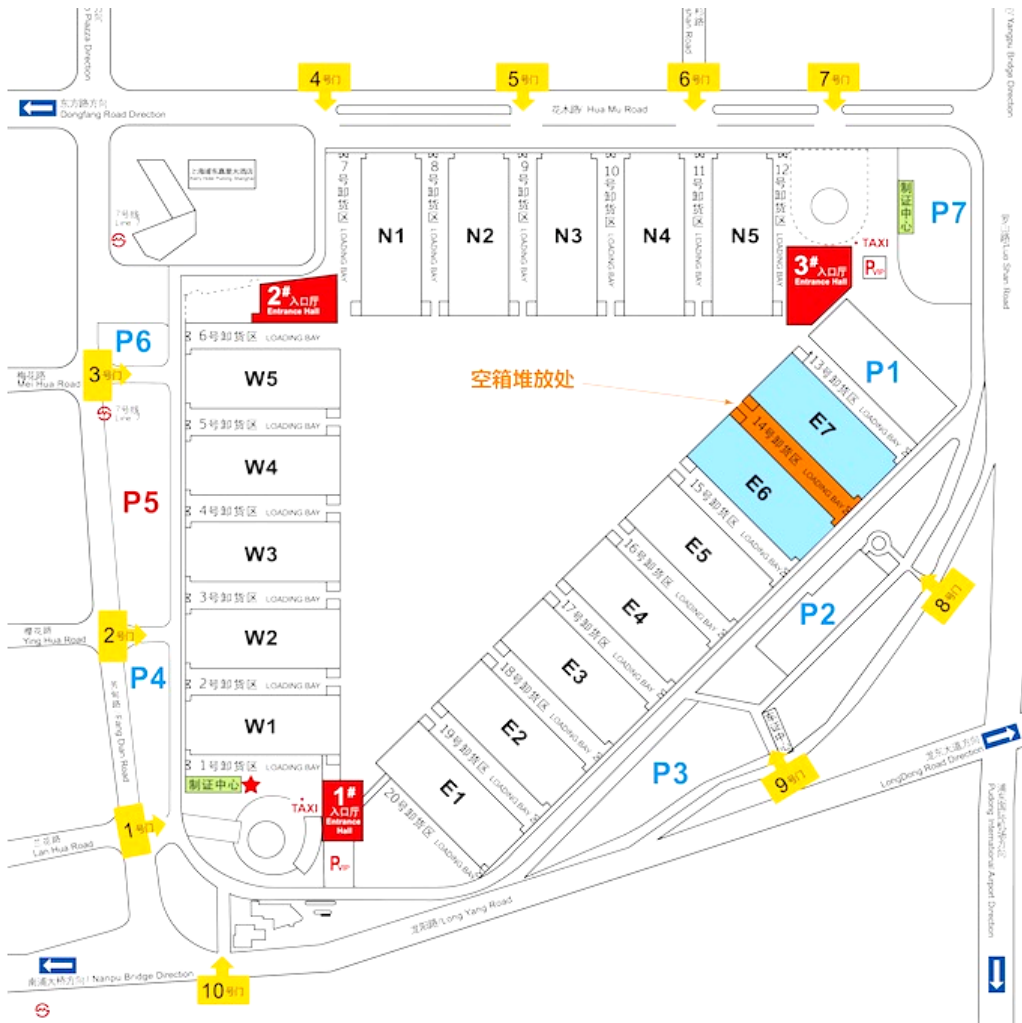
(2) 严禁将危险品、贵重品、易碎品等特殊物品作为临时堆存物资堆存于上述区域内。

(3) 收费标准：空箱保管费 RMB 50.00/立方米/展期（最低 RMB 50）。从展会开幕之日起至闭幕之日止（以下简称“开展期”）为一收费周期，不设单日收费标准。详情见《运输指南》。

(4) 收费对象：开展期内（非布撤展期间）需要使用 SNIEC 指定黄线区域临时堆存搭建材料、工具、剩余展示物料、临时仓储设施、外包装等物资的展商及搭建商。

(5) 收费方式：由主场运输商 “德迅中国货运代理有限公司” 统一收取并开发票。

空箱堆放区域：14 号卸货区



三、展商工作进程表

时间	事项	备注
3 月	支付展位费尾款	收款单位：上海国展展览中心有限公司 银行：中国银行上海市国贸中心支行 人民币账号：444272110135
	光地展位寻找搭建商，初步确定展位搭建方案	提醒搭建商仔细阅读《展商手册》“搭建指南”部分
	发送客户邀请电子票，邀请 VIP 客户	可向主办方索要“嘉宾客户邀请模板”
	制作现场发放产品目录，宣传册，活动小礼品等	
	登陆官网提交参展资料（会刊、胸卡、楣板），新产品信息，申请门票	截止日期：5 月 3 日（尽可能在 3 月底之前递交材料，以确保更早地享受相应的宣传服务）
4 月	光地展商提交报馆资料	提醒搭建商按规定完成审图工作，审图提交信息请参考《展商手册》
	预订展位技术服务（电源、水源、网络、电话等）	向主场搭建商申请，截止日期：5 月 3 日
	预订各项广告、赞助服务、会议室	向主办方申请。欲了解详情可向主办方索要《营销手册》
	预订酒店（“展会官网-展商登陆-酒店预订”可享受会务酒店协议价）	4~6 月上海会议活动众多，酒店紧张，请提前预订。截止日期：5 月 28 日
	预约客户现场会面	安排工作人员现场对接
	完成“行业推动者申请”（有意参加行业推动者沙龙的展商）	申请提交截止时间：5 月 3 日
	制定现场工作安排计划	新品发布、活动安排
	确定展品并寻找物流运输商和现场仓储方案	
5 月	与搭建商最后确认方案和调整，并提醒完成实名制认证工作	登录 www.china-aid.com ，进入《展商服务》里的《展商登录》，输入展商用户名和密码，点击进入《登录搭建商后台》
	印制名片	建议随身携带而非同展品一起由物流运输。
	展台工作人员内部培训，确认现场着装等	展品讲解内容及人员安排；贵宾接待人员等
进馆	领取展商资料袋，监督展位搭建、展品布置等	展商资料袋于新国际博览中心东厅报到处领取。详细参见 5 月份主办方发出的《展商报到须知》。
撤馆	拆除展台，安排展品运输	请找正规运输公司（主办方指定的主场运输商或是展商固定的运输合作方），切记不要找非正规的运输公司，避免黑物流造成的经济损失。

四、参展回执表

CHINA AID 2019 将在官方网站启用“展商系统”，参展商可以登录官方网站完成参展相关文件的提交。请务必严格遵守填写规则，并注意时间节点！

网上登记流程简介：

- 登录展会官网 (www.china-aid.com)，点击首页上方“展商服务”，再点击进入“展商登录”
- 输入由主办单位提供的用户名和密码
- 根据左侧的导航栏，进入“展商个人中心-会刊登记”（必填）、“登记资料-胸卡登记”（必填）、“登记资料-楣板登记”（标准展位必填）及“登记资料-索取观众入场券”（选填）等页面，按照提示填写并提交信息即可。

除上述服务外，“登记资料”还设有“新品上传”功能。贵司提交的新品图文资料，通过主办方审核后，将发布于网站首页“观众服务”栏的“新品推荐”，供展会观众参考。

“展商登录”功能将于 **2019 年 5 月 3 日** 关闭，请在截止日期前上传各项参展回执。
逾期未上传展商将无法享受会刊等服务，主办方不承担任何责任，敬请知悉！

1. 会刊登记（必须回复）

参展单位的中英文名称、地址、电话、传真、邮编及业务范围（不超过 100 字）将免费刊登在由主办单位印刷的“2019 上海国际养老、辅具及康复医疗博览会”会刊上。由于会刊制作需要一定周期，为确保贵司信息准确无误，请在 **5 月 3 日** 前进入展会官网，通过网上提交，完成展前的准备工作。

2. 胸卡登记（必须回复）

所有参展商必须领取展商证，才能在展览会期间自由进出展览馆并在展台内工作，无证者将被拒绝进入展厅。请在 **5 月 3 日** 前登陆展会官网完成网上登记，以便主办单位制作展商证。

展商证可于 **6 月 9、10 日** 在上海新国际博览中心的展商报到处领取。在展览会布展、展出和撤展期间，应佩戴展商证。参展商及其工作人员应至少提前 15 分钟到达各自展台。

3. 楣板登记（标准展位展商必须回复）

主办单位将委托主场搭建商为标准展位参展商免费制作摊位楣板。由于楣板制作须要一定的周期，为确保贵司信息准确无误，请在 **5 月 3 日** 前登陆展会官网完成网上楣板登记。

参展商若需要制作异形楣板或增加企业 Logo，请直接联系主场搭建商。

4. 索取观众入场券

主办单位将为各参展商提供一定数量的参观券，方便参展商邀请各地的观众参观展会。如有

需要，请您在**5月3日**前登陆展会官网，进入“**索取观众入场券**”页面登记申请数量。

5. 观众嘉宾邀请

主办单位将邀请参展商推荐的重要客户作为此次展会的观众嘉宾。为方便观众嘉宾参观，并为企业重要客户提供更多参观服务，我们将提前制作胸卡并与邀请函一并邮寄给受邀嘉宾。作为受邀观众嘉宾，将在现场享受以下服务：

现场领取会刊**1本**；免费享用**VIP**休息区服务；优先参加行业论坛及活动；

如有需要，您可以在**5月3日**前填写**回执表（一）【观众嘉宾邀请】（第22页）**，并以电子邮件的形式发送到指定邮箱（shihuiyuan@shanghai-intex.com）。

以上事宜，主办单位保留最终解释权。

6. 会议室租赁申请

为使参展商充分展示产品，增进技术交流，主办单位为展商和其它专业人士提供技术交流会议室供召开各种技术研讨会。具体时间可与主办单位协调。

会议室可容纳**60人**左右交流会，租费：人民币**5000元/2小时**

该费用包含：会议室、桌子、椅子和必备扩音设备（不包括投影仪）。

由于展馆的会议室数量有限，若贵司有意租赁，请在**5月3日**前填写**回执表（二）【会议室租赁申请】（第23页）**，并以电子邮件形式发送到指定邮箱（shihuiyuan@shanghai-intex.com）。

所有费用要求在**2019年5月15日**前支付。否则主办单位将有权变更参展商在该份表格中的申请内容。所有的申请将建立在“先到先得”的原则基础上。主办方保留最终解释权。

7. “行业推动者”沙龙申请

CHINA AID 2019 将继续推进“行业推动者沙龙”活动，并面向所有参展商开放演讲机会申请。

“行业推动者沙龙”将由主办方在展馆内提供专门的会议区域并提供相应的会议设备（椅子和必备的扩音设备、投影仪）。会议区域可容纳**100人**左右交流会（会议观众须由参展商自行组织，组委会负责该活动整体宣传推广，不对现场观众人数及类型做任何承诺及担保）。

行业推动者演讲名额有限，若贵司有意参与，请在**5月3日**前填写本**回执表（三）【行业推动者沙龙申请】（第24页）**并以电子邮件形式发送到指定邮箱（shihuiyuan@shanghai-intex.com）。此申请并不代表最终拥有演讲机会，主办方将在收到贵司申请之后将与贵司另行确认演讲事宜。

8. 翻译和服务人员

为便于国内外展商与国内外客户之间的交流，主办单位向参展商提供翻译和展台工作人员服务。若参展商有需要，请在**5月3日**前填写**回执表（四）【翻译和服务人员】（第25页）**，并以电子邮件形式发送到指定邮箱（shihuiyuan@shanghai-intex.com）。

9. 大会广告申请

主办单位将为参展商提供企业广告宣传，包括：门票广告、胸卡广告、长廊广告、室外移动广告牌、观众指南广告、包袋广告、户外桁架广告、会刊广告、活动赞助、VIP 室冠名，以及电子展讯、新闻发布、友情链接等多种增值服务（第 17-18 页）。

如有意向，请于 5 月 3 日前填写回执表（五）【大会广告申请表】（第 26-29 页），并以电子邮件形式发送到指定邮箱（shihuiyuan@shanghai-intex.com）。

长廊广告、室外移动广告牌的发布+制作必须由上海新国际博览中心安排，请将设计光盘在 5 月 15 日之前递交给主办单位。

所有费用要求在 2019 年 5 月 15 日前支付。否则主办单位将有权变更参展商在该份表格中的申请内容。所有的申请将建立在“先到先得”的原则基础上。主办方保留最终解释权。

10. Visa 申请

主办单位可以为外方展商或观众办理签证邀请函服务，若参展商有需要，请填写回执表（六）【Visa 申请】（第 30 页），并在 5 月 3 日前回传至主办单位。

五、回执一览表

截止日期：2019年5月3日

回执一览表提醒您务必在截止日前将相关回执表回传至相应单位，感谢您的配合！

项目	内容	截止日期	回传方式	页码	回复要求
	会刊登记	5/3	网上登记	/	必须回复
	胸卡登记	5/3	网上登记	/	必须回复
	楣板登记	5/3	网上登记	/	标准展位展商 必须回复
	索取观众入场券	5/3	网上登记	/	按需回复
回执表（一）	观众嘉宾邀请	5/3	传真/邮件	22 页	按需回复
回执表（二）	会议室租赁申请	5/3	传真/邮件	23 页	按需回复
回执表（三）	行业推动者沙龙申请	5/3	传真/邮件	24 页	按需回复
回执表（四）	翻译和服务人员	5/3	传真/邮件	25 页	按需回复
回执表（五）	赞助及广告发布	5/3	传真/邮件	26 页	按需回复
回执表（六）	Visa 申请	5/3	传真/邮件	30 页	按需回复

回执一览表

广告设计稿寄送时间表

项目	申请截止日期	设计稿寄送截止日期
会刊广告	2019/5/3	2019/5/15
门票广告	2019/5/3	2019/5/15
户外广告	2019/5/3	2019/5/15

本表复印有效，以打印为准

联系人：施慧源

电话：021-62951215

邮箱：shihuiyuan@shanghai-intex.com

传真：021-62950038

为配合贵司的展会宣传，主办单位将为贵司邀请重要客户，提供特别的贵宾服务。

作为展会的观众贵宾，将在展前收到主办单位发出的“贵宾邀请函”和“贵宾胸卡”。凭贵宾胸卡可享受到主办单位为其提供的额外服务，为其参观展会，了解行业信息、进行商贸洽谈提供了方便：免登记直接入场参观；在大会指定处免费领取展会会刊一本；免费使用VIP休息室；优先参加行业论坛主题活动等。以上服务，如有变动以主办单位最后通知为准，主办单位保留最终解释权。

请填写贵司希望主办单位邀请参观展览会的重要客户：

1、贵宾姓名		职务	
单位名称			
联系地址		邮政编码	
电话		手机	
传真		电子邮件	

2、贵宾姓名		职务	
单位名称			
联系地址		邮政编码	
电话		手机	
传真		电子邮件	

3、贵宾姓名		职务	
单位名称			
联系地址		邮政编码	
电话		手机	
传真		电子邮件	

公司名称			展台号	
联系地址			邮 编	
电 话		传 真		
联 系 人		职 务		

授权签署：_____

签署日期：_____

主办单位授权签署：_____

签署日期：_____

(公司盖章)

联系人：施慧源

电话：021-62951215

邮箱：shihuiyuan@shanghai-intex.com

传真：021-62950038

为使参展单位充分展示产品，增进技术交流，主办单位为展商和其它专业人士提供技术交流会议室，供召开各种技术研讨会。具体时间可与主办单位协调。

会议室可容纳 60 人左右交流会，租费：人民币 5000 元/2 小时

该费用包括提供：会议室、桌子、椅子和必备扩音设备（不包括投影仪）。由于展馆的会议室数量有限，若贵司有意租赁，请填写本回执，尽快传真回主办单位办公室，我们将安排会议室的使用。

所有费用要求在 2019 年 5 月 15 日前支付。否则主办单位将有权变更参展商在该份表格中的申请内容。所有的申请将建立在“先到先得”的原则基础上。主办方保留最终解释权。

收款单位：上海国展展览中心有限公司

开户银行：中国银行上海市国贸中心支行（人民币账户）

银行帐号：444272110135

我公司希望预订：

交 流 会 主 题	
演 讲 人	
希 望 安 排 时 间	

会议室_____间，共_____小时

总计人民币 _____ 元

公司名称		展台号	
联系地址		邮 编	
电 话		传 真	
联 系 人		职 务	

授权签署：_____

签署日期：_____

主办单位授权签署：_____

签署日期：_____

（公司盖章）

联系人：施慧源

电话：021-62951215

邮箱：shihuiyuan@shanghai-intex.com

传真：021-62950038

CHINA AID 2019 将继续推进“行业推动者沙龙”活动，并面向所有参展商开放演讲机会申请。“行业推动者沙龙”将由主办方在展馆内提供专门的会议区域并提供相应的会议设备（椅子和必备的扩音设备、投影仪）

会议区域可容纳 100 人左右交流会（会议观众须由参展商自行组织，组委会仅负责该活动整体宣传推广，不对现场观众人数及类型做任何承诺及担保）。

行业推动者演讲机会有限，若贵司有意参与，请在 **5月3日** 前填写本回执表并以电子邮件形式发送到指定邮箱（shihuiyuan@shanghai-intex.com）。此申请并不代表最终演讲机会，主办方将在收到贵司申请之后将与贵司另行确认演讲事宜。

本次活动组委会旨在促进行业交流，推动行业发展。主办方欢迎所有乐于分享经验心得的行业推动者参与本次活动。为保证活动质量和效果，我司将按需要求演讲者提前提供演讲 PPT 并进行审核，审核通过者方能最终获得本次演讲机会。主办方严禁演讲内容涉及任何形式的反动、暴力、色情、违法及侵权内容，敬请周知。

本次活动，主办方保留最终解释权。

行业推动者沙龙申请

演 讲 主 题			
演 讲 人			
申 请 公 司			
希望演讲日期	☐ 6月11日	☐ 6月12日	☐ 6月13日

授权签署：_____

（公司盖章）

签署日期：_____

主办单位授权签署：_____

签署日期：_____

联系人：施慧源

电话：021-62951215

邮箱：shihuiyuan@shanghai-intex.com

传真：021-62950038

	布展期		展览会期间			总计
	6月9日	6月10日	6月11日	6月12日	6月13日	人民币
展台英语翻译 RMB 600 元/天/人						
展台日语翻译 RMB 900 元/天/人						
展台德语翻译 RMB 1000 元/天/人						
展台工作人员 RMB 400 元/天/人						

总计人民币：_____ 元

备注：

1. 展台翻译和工作人员如需具备其它知识和技能，或需其它语种翻译，请在此注明：_____ 主办单位将酌情增加费用。

2. 上述工作仅限于展览会正常工作时间（9 点-17 点）。超时将加收 50%附加费。

3. 付款方式： 银行转帐

请在2019年5月15日以前汇至主办单位-上海国展展览中心有限公司。

付款后将银行转帐凭证传真至主办单位办公室。

现场安排人员将加收50%加急费。

收款单位：上海国展展览中心有限公司

开户银行：中国银行上海市国贸中心支行（人民币账户）

银行帐号：444272110135

公司名称		展台号	
联系地址		邮 编	
电 话		传 真	
联 系 人		职 务	

授权签署：_____
(公司盖章)

签署日期：_____

联系人: 施慧源

电话: 021-62951215

邮箱: shihuiyuan@shanghai-intex.com

传真: 021-62950038

广告报价请参考广告报价单页

广告介绍请参考后 2 页;

冠名赞助方案详情, 请联系主办单位工作人员

所有广告样品以最后实物为准, 主办单位保留解释权。

- ★ 如需预订, 请于 **2019 年 5 月 3 日** 之前将填写好的大会广告申请表回传至主办单位。
- ★ 所有的申请在主办单位确认之后方才正式生效
- ★ 所有的申请遵循“先定先选”的原则。
- ★ 长廊广告、室外移动广告牌的发布+制作+价格必须由上海新国际博览中心安排, 请将设计光盘在 **2019 年 5 月 15 日** 之前递交给主办单位
- ★ 所有广告样品以最后实物为准, 主办单位保留解释权。
- ★ 以上广告分布制作费用要求参展商在 **2019 年 5 月 15 日** 之前一次付清。否则主办单位将有权不保留参展商在该份表格中的申请内容。

收款单位: 上海国展展览中心有限公司

开户银行: 中国银行上海市国贸中心支行 (人民币账户)

银行帐号: 444272110135

广告申请确认回执

公司名称			展台号	
电 话		传 真		
联 系 人		职 务		
推广项目一		推广项目二		
推广项目三		推广项目四		
费用(大写)	人民币			

申请公司授权签署: _____
(公司盖章)

签署日期: _____

一、免费增值服务

推广项目	备注	价格	勾选(√)
LOGO 展示	企业 LOGO 及新品信息刊登于展前预览, 展前直邮至目标客户	免费	
官微推送	官方微博/微信、官方网站动态发布新品信息	免费	
新品推荐	新品信息或新闻稿由主办方统一编辑后将作为展会亮点推荐给合作媒体	免费	
软件发布	官方网站发布展商新闻稿	免费	

二、现场广告

推广项目	功能	备注	价格	勾选(√)
包袋广告	深度植入品牌形象, 多次传播	(帆布袋) 超大容量, 双提手可提可背, 单面广告全彩定制	20 元/个, 5000 个起做	
		(无纺布袋) 轻便环保, 结实耐用, 单面广告全彩定制	4 元/个, 5000 个起做	
胸卡广告	现场高频度曝光, 强化观众转化	观众胸卡上单面定制广告, 胸卡吊绳上投放 LOGO 或文字广告	10 元/组, 5000 个起做	
连廊广告	指引展位方向, 最具性价比的广告	连廊吊旗广告	3 号入口厅-E7 馆, 2000 元/面, 单向 18 面	
			E7-E6 馆、E6-E5 馆, 2000 元/面, 单向 10 面	
		连廊广告牌	3 号入口厅-E7 馆, 30000 元/块	
			E7-E6 馆、E6-E5 馆, 20000 元/块	
户外广告牌	超大视觉曝光, 彰显企业实力	1 号、3 号入口厅外	8mL×5mH, 30000 元/块	
报到处吊牌广告	万众瞩目的广告绝佳位置	1 号、3 号入口大厅报到处上方黄金位置	6mL×4mH, 50000 元/块	
展馆吊旗广告	一眼即可望见, 清晰夺目	入口厅和各个展馆上方	3mL×6mH, 30000 元/块	
包柱广告牌	先于展位预告展品精彩内容	3 号入口大厅, 三面包柱	3mL×2mH, 6000 元/面	

注册台广告	围着填表台都能看到	仅限 1 家，填表台双面广告位	4000 元/2 面/台，4 台起订	
展会地标指引广告	地贴广告，最具引导性广告位	每个交叉口都可贴	1000 元/张	

三、印刷广告

推广项目	功能	备注	价格	勾选 (√)
门票广告	展前海量直邮，更全面的展示	根据主办方提供尺寸定制展会门票背面广告	5000 元/5000 张	
会刊广告	面向观众、嘉宾的精准营销	根据主办方提供尺寸定制会刊内页广告	封底，10000 元/页	
			封二跨页，10000 元/页	
			内页，5000 元/页	
			彩色 LOGO，100 元/个	
			彩色二维码，100 元/个	
展前预览广告	展前快递至市民手中	根据主办方提供尺寸定制	单面广告，5000 元/面	
展前报纸夹页			5000 元/块，100000 份	
地图广告	现场观众人手一本	根据主办方提供尺寸定制	10000 元/面，共 4 面	

四、冠名赞助

推广项目	备注	价格	勾选 (√)
全程合作伙伴	会刊广告	300,000	
	门票广告		
	官网广告		
	展前预览广告		
	户外广告牌		
	宣传品及现场公共设施 LOGO 展现		
	核心区域展位		
	行业推动着发言一次		
	加入新闻统发稿		
	宣传资料加入会议包袋		
	同期活动免费名额		
	媒体专访		
	企业相关内容加入展后报告		
	会刊广告		
	官网广告		
	会刊等印刷广告处 LOGO 展现		

晚宴赞助	晚宴现场广告牌	100,000	
	晚宴邀请函广告		
	开场 VCR		
	晚宴致辞		
	媒体专访		
	企业相关内容加入展后报告		
会议赞助	会刊广告	50,000	
	官网广告		
	会刊等印刷广告处 LOGO 展现		
	会议现场广告牌		
	企业资料放入赞助会议包袋		
	赞助会议免费听会名额		
	发言机会		
	媒体专访		
	企业相关内容加入展后报告		

重要说明：

*除特殊注明外，所有广告及赞助请填写“大会广告申请表”后回传至指定邮箱：

shihuiyuan@shanghai-intex.com

*具体广告发布尺寸请致电主办单位：施慧源 86-21-62951215

*所有广告及赞助方案以主办单位确认为准

*主办单位保留最终解释权

联系人：施慧源

电话：021-62951215

邮箱：shihuiyuan@shanghai-intex.com

传真：021-62950038

外方展商或观众通过我司办理签证邀请函操作流程如下：

- 1、由我司提供的“签证邀请函申请表”，由我司统一向上海市商务委员会提交申请。
- 2、以指定展览会项目为准，外方申请人的来访时间、地点、目的与展览会吻合；外方申请人须持有与我国建立外交关系的国家的有效护照。
- 3、所有由上海市商务委员会签发的签证邀请函，其时效均为自签发日始一个月内有效。外国人需在有效期内向中国驻外大使馆、领事馆或签证办公室申请办理入境签证。过期需重新申请。签证类型为一次入境访问签证。
- 4、办理时间：通过我司将齐全申请材料交至上海市商务委员会后，一般三个工作日内（节假日顺延），可拿到上海市商务委员会签发的签证邀请函，我司会及时将签证邀请函传真至外方。若需加急办理，可在材料齐全的情况下于1个工作日内完成（个别特别规定的国家不接受加急办理）。
- 5、个别特殊规定国家的申请人，递交的申请材料以我司通知为准。

签证邀请函申请表

姓名：	_____	国籍：	_____	性别：	_____
出生日期：	_____	护照号码：	_____		
进/出中华人民共和国时间：	_____				
职务：	_____	受教育程度：	_____	公司名称：	_____
公司地址：	_____				
公司电话：	_____	传真：	_____	签证办理地点：	_____

注：正常办理时间为3个工作日（40美金/人）

申请公司授权签署：_____

（公司盖章）

签署日期：_____

主办单位授权签署：_____

（公司盖章）

签署日期：_____

本表复印有效，以打印为准。

请保留副本

六、展馆服务设施

（一）餐饮配套服务

1. 98 餐厅——E3、E4 展馆二层（供应各类蒸点、煲仔饭、面点、米粉等中式套餐。）
2. 博览中心西餐厅——南入口大厅（供应各类中西自助式套餐和饮料，同时承接各类大小型活动的餐饮服务。）
3. 小吃吧——E1-E6 展馆内西侧；W1-W5 展馆内东侧（供应各类中西式小吃。）
4. 棒约翰——展馆 E4-B1（全球著名的比萨巨头之一，使用更好的馅料提供口感更佳的比萨。同时提供免费外送服务。）
5. 麦当劳——展馆 E1-B4、展馆 E4-B2a、展馆 N4-R1、W5 二层
6. MILANO——展馆 E5-R1；展馆 E7-R1（纯正意大利风味咖啡馆，提供意式顶级咖啡、意式风味简餐、糕点。）
7. 蓝堡德国餐厅——展馆 E2-R1（提供传统的巴伐利亚美食和纯正 HB 皇家鲜酿啤酒。）
8. La Cite Café ——展馆 E6-R1；展馆 N5-B2（采用意大利原产进口咖啡原料，提供各式各样的咖啡、三明治、蛋糕等。同时承接各类商务活动的订餐，会议室茶歇，外卖服务等。）
9. 全家便利店——展馆 E3-B1；展馆 W1-B2、W3-B2（供应饮料、食品及其他便利商品。）
10. 丽华快餐——3 号、5 号卸货区（供应中式快餐。）
11. 汇展餐饮——2 号、4 号、19 号卸货区（供应中式快餐。）
12. 食尚食客——展馆 E5-B2、展馆 3 号入口厅两层（供应中式快餐。）

（二）展会配套服务

1. 商务中心——1 号、2 号、3 号入口大厅（提供电脑文字处理、国际和国内长途电话、传真、复印、电脑刻字和互联网等服务。）
2. 日富印务有限公司——展馆 E2-B1（提供印刷，刻字，现场写真，名片制作等相关服务。）
3. 盈新花卉——展馆 E2-B3、展馆 W3-B1（现场供应各类花草。）

（三）政府配套服务

1. 浦东新区公安局办公室 / 博览中心派出所 —— W4 展馆东外侧（电话：+86 21 28906024/6, 28906014/5）
2. 安全保卫办公室——展馆 W5-B2（电话： +86 21 28906112）
3. 海关现场办公室——W2 展馆西内侧（电话：+86 21 28906146/8 传真：+86 21 28906145）
4. 消防办公室——展馆 W2-B3（电话： +86 21 28906997/98）

（四）周边配套服务

1. 自动提款机——农业银行、建设银行（展览现场南入口大厅）
2. 周边银行——中国银行（上海市龙阳路 2000 号万邦广场内）
——浦发银行（上海市龙阳路 2277 号永达国际大厦内）
——交通银行（上海市玉兰路 291 号）
——农业银行（上海市龙阳路 1629 号）
3. 周边超市——麦德龙超市，距离展馆 10 分钟步行（白杨路 383 号）
——百安居超市，距离展馆 10 分钟步行（龙阳路 2101 号）
——家乐福超市，距离展馆 10 分钟车行（碧云路 279 号）

七、展台位置

参展商展台位置将以各参展商报名与主办单位确认的展台为准。参展商不得随意更换展位，不得出让、转让或分租其全部或部分展示面积，如有问题应及时与主办单位联系，并服从主办单位的统一安排。主办单位有权对展台的分布做出调整和变动。

搭建指南

搭建指南

主办单位指定**新怡展（上海）展览展示有限公司**作为展会的主场搭建商，提供标准展位搭建、电源电器家具等租赁等服务。有关光地搭建问题也可向其咨询：

地址：上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126

电话：+86(0)21-32513138*216（孙）/220（谢）

传真：+86(0)21-32517901

联系人：孙逸飞 先生、谢天 先生（E6、E7）

电子邮箱：eric.sun@viewshop.net

tian.xie@viewshop.net

◆ 所有制作费及租赁费须以以下任何一种方式一次付清，否则订单无效。

1. 现金支付（除楣板和美工制作外）
2. 电汇至怡展开户行

户名：新怡展（上海）展览展示有限公司

开户行：交通银行大华支行

银行帐号：310066302019010069670

请将汇款凭证传真至怡展，并在注明展会名称、参展公司名称及展位号。

如需开发票，请在汇款底单上或者回传我司的付款确认单上提供开票所需信息。

发票抬头只能与汇款名称相同，不予更改。对于展前提交齐全开票所需资料的展商，请展会期间至新怡展现场服务台领取相应发票，现场的开票需求一律会后快递到付寄到贵司。展会现场不提供开票服务。

请展商根据需要填写本章章末附表《搭建回执表》（第 41-53 页）

回传截止日期：**2019 年 5 月 3 日**

搭建提示

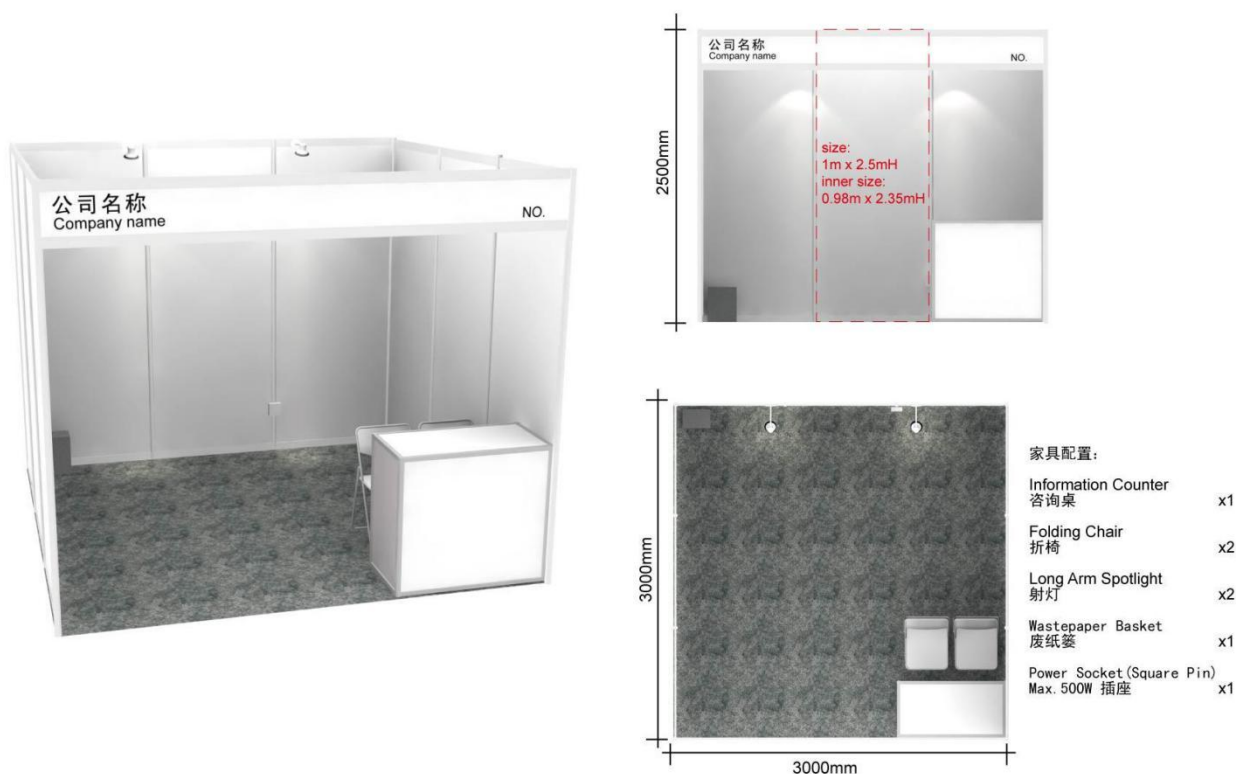
准 备 期	备案 为配合展馆对特装搭建单位开展安全管理，请于 2019 年 5 月 3 日前填写【表格 7】（第 52 页）特装展台设施位置图，向主场搭建单位备案。未备案的单位不允许进场施工。
	审图 4.5 米以下一层展台审图：所有展台设计图纸（包括展位设计平面图、效果图、立面图、俯视图、电路图及使用材料防火说明资料，另立面图需标上具体尺寸和最高搭建物高度）电子版本必须 5 月 5 日之前交于怡展公司进行审核备案。未经认可的设计在展会期间不许搭建。 室内单层高度超过 4.5 米（含 4.5 米）的特装展台、顶部结构搭建面积超过展位面积 50%以上的展台及双层展台审图：根据上海新国际博览中心规定，所有属此类的展台，须在 5 月 3 日前提交设计图纸至上海汉海展览咨询有限公司（第 2 页）审核，并交付相应的审图费，收费标准包括以下两种： 1. 直接将展台设计提交给上海汉海展览咨询有限公司审核 ① 室内单层特装展台 4.5 米以上：25 元/平方米 ② 室内二层、多层及室外展台：50 元/平方米 2. 已通过其他国家一级注册结构工程师审核，仍须由上海汉海展览咨询有限公司复核 ① 室内单层特装展台：18 元/平方米 ② 室内二层、多层及室外展台：25 元/平方米
	电源、水源、气源、电话、网络、家具及电器申请 根据您的需求填写【表格 2、3、4】（第 45-49 页）及【表格 6】（第 51 页），于 5 月 3 日前提交至主场搭建单位。逾期申请加收 50%加急费。
	结构吊点申请 请于 5 月 3 日前向主场搭建单位申请，由主场搭建单位汇总后交与展馆，展馆施工人员根据展馆顺序施工，现场定点定位。逾期或现场申请不能保证安装。 收费：2250 元/点（每个点承重小于 150kg，单体重量不超过 1 吨，除钢架结构以外物品不予悬挂）
	特装展位搭建时间：6 月 9 日 9:00-20:00；6 月 10 日 9:00-22:00（展馆 10 日 10:00 开始全馆送电）；标准展位布置展位时间：6 月 9 日 13:30-20:00。
布 展 期	进场施工手续办理 1. 特装展台搭建商须在搭建施工前，向主场搭建单位缴纳展台搭建管理费，收费标准：26 元/平方。 2. 特装展台搭建商须在展台搭建施工前，向主场搭建单位支付搭建押金。收费标准：100 平方以内（含 100 平米）为 10000 元，100 平方以上为 20000 元。展台拆除完毕后，展馆地面、墙面、设施及设备如无损坏并保持清洁，经展馆工作人员签字盖章认可后，搭建押金可返还给搭建商。 ◆ 办理搭建施工证最新规定 根据上海新国际博览中心最新规定与要求，全新推出并实施搭建商及运输商证件管理办法，一律实行实名制及照片化，所有布展、撤展期间的施工证由展馆统一登记、审核、拍照、制作与管理。具体办理流程、所需材料及所涉费用烦请与展馆制证中心联系，咨询电话：+86(021)28906100/1/2，或请登录展馆官网（www.sniec.net）查询。收费：30 元/张。
	《运输车辆出入证》办理 特装搭建单位凭场地押金收条或参展单位凭展商证件，于 6 月 9-10 日 9:00-17:00，前往新国际博览中心车辆办证处办理《运输车辆出入证》。每辆车需支付 50 元手续费和 300 元押金，装卸完毕后按时离开者凭《运输车辆出入证》及押金收据退还押金。
	加班申请 如需加班，请于当日 15:00 前，前往 2 号入口大厅“展馆客户服务中心”申请。逾期加收 50%加急费。收费标准：18:00-22:00，1200 元/小时；22:00 以后，2400 元/小时
	所有展台必须于 6 月 13 日下午 15:00-21:00 撤展。为保持大会的统一形象和参观者的安全，任何展商不得在展览会结束以前（即 6 月 13 日 15:00）撤展。 撤展时，须将展位内建筑垃圾、胶带及标记残留物清理干净，由展馆确认后，方可到主场搭建单位服务处办理押金退还手续。
撤 展	

（以上费用以展馆现场收费标准为准）

一、展台搭建

主办单位负责展馆的总体设计和效果。各展台内部装饰（包括展品陈列、图片、文字说明等）均由参展商自行设计安排。

1、标准展台



以 3 米×3 米的 9 平方米标准展台为例，展台内由主办单位提供一套基本设施，其中包括：地毯、三面白色展架墙板（每面 3 米×2.5 米）、两盏射灯、一个 500W/220V 电源插座（电量仅供普通办公用品（如电脑、饮水机等）使用，展品用电和机器设备除外）、一张问讯桌、两把折椅，一只废纸篓，一条中英文的公司楣板。

参展商若需改变标准展台内的设施或颜色，请预先通知主办单位，再与主场搭建商新怡展（上海）展览展示有限公司联系，并承担由此产生的费用。

◆ 标准展位搭建注意事项：

- ① 展会期间，所有的展位都需被妥善照管，保证展位中至少有一人值守。
- ② 任何展品或装饰都不能高于 2.5 米，或超出展位的场地边界。包括参展商提供的公司名称、广告、以及 logo。
- ③ 为保证楣板准确无误，请参展商务必登陆官方网站，进入展商系统并完成“我的表格—楣板登记”的上传。您也可以填写本章附《搭建回执表》—【表格 1】参展公司招牌版（第 44 页）并

回传至主场搭建出完成登记。因字迹辨认不清所造成的楣板错误，主办单位不承担任何责任。

- ④ 任何胶带、钉子或任何种类的固定装置都不允许钉/贴在展位隔板、地板上。否则，展商将对任何展位陈设、壁板或展会现场配件造成的损坏承担责任。
- ⑤ 对于双面开口的标准展位，主场搭建商将默认安装双面楣板。展商如有特殊要求，请在 **5 月 3 日** 之前电话联系怡展公司。
- ⑥ 对于连在一起的两个，或两个以上的标准展位，主场搭建商将默认移除展位之间的中间隔板。展商如有特殊要求，请在 **5 月 3 日** 之前电话联系怡展公司。
- ⑦ 标准展位的展商如果需要其他设施，如电话、家具、电力、水源等等，请根据需要填写本章章末附表《搭建回执表》—【表格 2】租用额外家具（第 45 页）、【表格 3】额外电器设施申请表（第 46 页）、【表格 4】照明用电租赁及悬挂点申请表（第 49 页），以及【表格 6】（第 51 页）机器用水/电/气及电话/网线租赁申请表，并在 **5 月 3 日** 前回复给怡展公司。

2、光地展台

光地展位不包括上述标准展台内的基本设施。参展单位可选择主场搭建商，也可选择其他搭建商对展台进行特殊装修（**切记提醒贵司选择的搭建商前往展馆完成实名认证及施工证办理**）。

◆注意事项

- 1. 特装要求分割墙不得低于 2.5 米。室内光地搭建高度单层展台不能超过 6 米，双层展台不能超过 7.5 米，封顶面积不得超过 70%。为保证展会整体形象，建议特装展商展位搭建与相邻展位背面的装饰统一。
- 2. 特装设计图纸（即【表格 7】，第 52 页），及本章章末附表《搭建回执表》—【附件一】特装展台施工图审核标准表（第 54 页）、【附件二】搭建商安全承诺书（第 55 页），为办理正常进馆手续

的先决条件，有任何一个文件缺失，您都将无法正常办理进馆手续，请各位展商及搭建商务必严格按照规定，在 **5 月 3 日** 前将各类应递交的资料、签署的文件传真或 e-mail 给怡展。

二、家具租赁服务

参展商可根据展品和业务要求，向主场搭建商新怡展（上海）展览展示有限公司租订家具，如有需要，请填写本章章末附表《搭建回执表》—【表格 2】租用额外家具（第 45 页），并在 **2019 年 5 月 3 日** 前回复主场搭建商，逾期将按现场租赁价格收取费用。

若您需要更多家具款式，请直接与怡展公司联系。

◆注意事项

- 1. 超过 **2019 年 4 月 28 日**，家具租赁将收取 50% 加急费；取消订单，将只退还租赁费的 30%
- 2. 请在收到新怡展（上海）展览展示有限公司给您的付款通知后付款。
- 3. 请将家具摆放的位置图连同订单一起传真给怡展，以便怡展可以按照您的要求布置展台。
- 4. 押金以汇款形式收取，展会结束后，待怡展验收，确认展具没有遗失和损坏，主场承建商在一

个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）。反之需照价赔偿。

5.租赁家具信息，请参考本章章末附表《搭建回执表》—【表格 2】租用额外家具（第 45 页）。

三、电器租赁服务

参展商可根据展品和业务要求，向主场搭建商新怡展（上海）展览展示有限公司租订电器，如有需要，请填写本章章末附表《搭建回执表》—【表格 3】额外电器设施申请表（第 46 页），并在 2019 年 5 月 3 日前回复主场搭建商。

◆ 注意事项

- 1.延迟订单：超过 2019 年 5 月 3 日，家具租赁将收取 50%加急费，取消订单，主场搭建商将只退还租赁费的 30%
- 2.请将租赁费用在 2019 年 5 月 3 日之前支付给怡展，并将传真汇款凭证，注明展会名称、参展公司名称、展位号及开发票所需的税务登记号码。如果主场搭建商在 2019 年 5 月 4 日之前没有收到您的付款（以付款凭证上的日期为准），订单将自动取消。
- 3.租赁表中的报价均为整个展期的租赁价格，因此参展商有义务保证租赁物品的完好无损。
- 4.插座不可用作照明、接灯，仅供小功率电器用电，且不得超过插座最大功率。如有大功率设备需用电，请额外申请机器用电。
- 5.如光地展位展商需要租赁展具，主场搭建商将额外收取租赁费用的 100%为押金（【表格 3】射灯及插座,仅适用于标准展位租赁）
- 6.押金以汇款形式收取，展会结束后，待怡展验收，确认展具没有遗失和损坏，在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）。反之需照价赔偿。
- 7.请在收到新怡展（上海）展览展示有限公司给您的付款通知后付款。
- 8.请展商将所定设施位置标于【表格 7】（第 52 页）中。若展商未能交回此表，怡展将预定之备放置于贵司展台内任何位置。现场任何移位，需另行支付设施费用的 100%为移位费。

四、机器用水、电、气及电话、网线租赁服务

参展商可根据展品和业务要求，向主场搭建商新怡展（上海）展览展示有限公司租订机器用水、电、气及电话、网线，如有需要，请填写本章章末附表《搭建回执表》—【表格 6】机器用水/电/气及电话/网线租赁申请表（第 51 页），并在 2019 年 5 月 3 日前回复主场搭建商。

◆ 注意事项

- 1.以上所有设施展商不可自带，如有特殊要求，可直接与主场搭建商联系；
- 2.照明电箱与动力电箱必须分开申请，不能使用多用插座。如需要 24 小时用电，请特别注明并标示清楚需要 24 小时用电的电源。
- 3.租用水源和空压机，展商需要自行负责提供与之相连的调节器。
- 4.参展商若有特别敏感的设备，建议自己安装稳压器以控制电压。

- 5.参展商若对水源需要特殊的水温和水压，必须自己提供装置。
- 6.超过 2019 年 5 月 3 日，所有租赁价格加收 **50%**。取消订单，只退还租金的 **30%**。
- 7.请在收到新怡展（上海）展览展示有限公司给您的付款通知后付款。
- 8.标准展位如申请展馆水、电、气等设施的展商，需要以汇款形式缴纳 **RMB3000 元**押金，**200A**电箱收取 **RMB8000 元**押金。
- 9.押金以汇款形式收取，展会结束后，待怡展验收，确认展具没有遗失和损坏，在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）。反之需照价赔偿。
- 10.电话费押金需与租赁金额一并汇款至怡展账户，怡展将根据电话费实际使用情况在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）退还多余部分。
- 11.请展商将所定设施位置标于【表格 7】（第 52 页）中。若展商未能交回此表，主场搭建商将预定之设备放置于贵司展台内任何位置。现场任何移位，需另行支付设施费用的 **100%**为移位费。

五、展馆安全须知

（一）电气：

- 1、 标准展位使用的配电箱必须放入展厅电缆管沟内；特装展台使用的配电箱应放入展厅电缆管沟内或展台内。配电箱严禁放在过道、通道和展台的明显部位。
- 2、 当接触电线时应尽量避免触电事故发生。每天闭馆后电源将被切断。如需 24 小时供电，请事先与展馆有关部门联系联系，费用另计。为安全目的，上海新国际博览中心相关部门负责将电源连送至各展台，其他任何搭建商都不允许做供电工作。展商将自行连接展台电源至用电位置。
- 3、 电气线路必须使用合格的电缆线、护套线，严禁使用双绞线、铝芯线。
- 4、 电线连接应牢固可靠，电线对接必须使用瓷、塑接头并有合格的绝缘保护措施。
- 5、 电气线路穿越走道必须有过桥板进行安全保护。
- 6、 展厅内严禁使用明装式碘钨灯具，霓虹灯应安装在 2.5 米高及以上。
- 7、 用电器具或可能带电的物体金属外壳、展架必须有可靠接地。
- 8、 配电箱周围严禁安放易燃物品。
- 9、 所有电气操作人员必须持有有效的电工安全操作证。
- 10、 电气安装必须严格按《低规》操作。
- 11、展商向主办单位申请通电或送气前应做好安全检查工作。场馆方在接到主办单位的通电或送气申请后，将会同主办单位及参展商进行安全检查。检查合格者，场馆方将在 2 小时内为参展商通电或送气。

（二）场内搭建：

- 1、 所有搭建，装饰或遮挡展位的材料必须是阻燃的。
- 2、 展馆的地坪、墙面及其它部位严禁打洞、敲钉、涂胶张贴。

- 3、展厅内重量大的机械安放前必须使用地撑板。
- 4、展台的结构必须牢固可靠。
- 5、货物堆砌必须牢固可靠，严禁倾翻、倾倒。
- 6、地毯的铺设必须使用布制双面胶，严禁使用海棉胶及其它不宜清除的材料。
- 7、展馆内的任何设施、设备不得挪动、改动。
- 8、展馆内的任何设施、设备不得擅自倚靠、借力使用。
- 9、消防设施、消防通道严禁被阻挡，消防栓、机房门、警铃前的通道必须大于 1.2 米。
- 10、消防管道、消防喷淋器上严禁悬挂任何物品。
- 11、木制展台、展架的原木面必须经过防火材料的处理。
- 12、展馆内严禁电焊作业。
- 13、展馆内严禁动用明火。
- 14、展馆内不准喷漆、喷涂。
- 15、展馆内不得擅自悬挂任何物品。
- 16、经许可的悬挂点每点不得大于 200 千克，悬挂工作必须有本司专职人员实施。
- 17、严禁用水、用气设备直接接展厅管路，应在设备进水、进气口前加装阀门。
- 18、展厅内严禁随意倾倒污水、油性物品。
- 19、任何被认为是危险的电气、机械、化学物品都将被视作危险品予以取缔。
- 20、展馆设施、设备若遭损坏，责任方必须赔偿并承担其他后果责任。
- 21、布展及展览期间，任何单位不得将物品堆放在消防通道或公共区域内，违者罚款。

（三）展品及私人物品安全：

- 1、布展期间小型贵重物品最易丢失，请确保您的展台有人照看贵重物品。
- 2、参展单位必须遵守国家有关法律、政策以及对展览会安全的有关规定，应妥善保管好贵重展品和私人物品。整个展厅将提供 24 小时保安措施，但主办单位仍建议参展商随身携带个人贵重物品，不要遗留在展厅内。如发生失窃，及时与主办单位和展馆保安部联络，保安部将协助配合公安部门调查，展馆不承担赔偿责任。
- 3、所有展商应进行必要的保险，防止展品、展厅损坏和人员伤害而引起的赔款。在使用租借的物品时，请注意归还时保证物品无损。主办单位对展品遗失不负责任，所以我们建议各位展商事先为展品和其它贵重物品保险。

（四）车辆使用：

- 1、任何车辆未经许可，不得进入展览大厅内。
- 2、允许进入展厅的车辆高度不得超过 4 米，车速不得超过 5 千米/小时。
- 3、铲车操作应严格按照铲车安全操作规程进行作业，铲车必须是经过培训合格的人员才能驾驶，车速不得超过 5 千米/小时。

（五）其他：

- 1、展厅内严禁吸烟。
- 2、展厅内不准烹饪。
- 3、外来盒饭不得带入展馆内。
- 4、展览期间严禁携带溶剂、油漆等易燃易爆物品进入展厅。
- 5、展馆可以提供的设施设备,展商不可以自带。(具体展馆提供设施设备清单请与展馆联系确认。)
- 6、展商不得做任何妨碍走廊和临近展台的演示活动。在操作演示时一定要严格控制,保证安全。
对于有可能伤害观众的设备,请采取一定的保护措施,把演示区和观众隔开。
- 7、请参展商在自己展位里分发各种样品、宣传品等资料,不能占用通道或展厅其他公共部位。带有粘性的商标和粘纸请不要在展会现场分发。展商的活动和人员必须限于其展台或展区内,展商不得在展馆其他地方进行广告宣传活动,比如宣传单、样品、杂志的发放等。展商违反此项规定而引起领取者秩序混乱,将被认为是损害展览会的不当行为,并被中止或处以罚款。

（六）展商温馨提示

- 1、搭建时,主办方推荐参展商从主办方指定的主场搭建商处现场租赁家具,不推荐外来家具租赁公司和来路不明的家具租赁公司。如由于展商自行租借外来家具而引发事故或纠纷,参展商自行承担 responsibility。
- 2、光地展位搭建时,请光地展位展商遵照参展合同上签署的面积进行搭建,所有的桁架(包括桁架底座)都必须按照外径尺寸进行搭建,搭建范围不得超出参展合同上所签署的面积。
- 3、撤展时,如果参展商需要现场物流服务,主办方推荐参展商从主办方指定的主场运输商处预定物流服务,不推荐外来物流公司和来路不明的物流公司,如果参展商选择了主场运输以外的物流公司,所造成的后果由参展商自行承担,如遇到展品意识或纠纷,请拨打“110”。
- 4、撤展时光地展位押金退还步骤:参展商在展品打包完毕后将光地展位内打扫干净,由场馆保洁人员签字,然后携保洁人员的签字单和光地押金收据到主场搭建展位处办理押金退还手续。场馆保洁人员签字将在撤展断电 1 个半小时后开始至当天晚上 21:00。
- 5、接上海市消防局通知,所有展览会特装展位的封顶面积的不得超过 70%。

搭 建 回 执 表

请将表格交回至：



新怡展（上海）展览展示有限公司

上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126

电话：+86(0)21-32513138*216（孙）/220（谢）传真：+86(0)21-32517901

联系人：孙逸飞 先生、谢天 先生（E6、E7）

电子邮箱：eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称：第十四届上海国际养老、辅具及康复医疗博览会

展会时间：2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日

展会地点：上海新国际博览中心 E6、E7

截止日期：2019 年 5 月 3 日

六、搭建回执表

目 录

搭建回执表

项目	页码
1 【表格 1】参展公司招牌版与付款条款	44
2 【表格 2】展具租赁	45
3 【表格 3】额外电器租赁	46
4 租赁家具图片	47-48
5 【表格 4】额外用电及悬挂点租赁	49
6 【表格 5】特装业务信息表	50
7 【表格 6】额外机器用水/电/气及电话/网络租赁	51
8 【表格 7】设施位置图	52
9 审图及安全协议	53-55

★特别提醒：

1.本手册内所有服务项目的申请，需要在新怡展的《主场搭建管理系统》上完成，请及时进行线上各项资料的递交与申报工作。

2.布展现场禁止使用 KT 板材质，展商不可携带 KT 板材质的宣传海报、招牌板等进场布展，如擅自带入现场，将会被禁止布展并要求及时清出展馆范围。



上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室, 邮编: 200126
电话: +86(0)21-32513138*216 (孙) / 220 (谢) 传真: +86(0)21-32517901
联系人: 孙逸飞 先生、谢天 先生 (E6、E7)
电子邮箱: eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

截至日期：2019 年 5 月 3 日

[illegible][illegible]

44

请将表格交回至：



新怡展（上海）展览展示有限公司
上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126
电话：+86(0)21-32513138*216（孙）/220（谢）传真：+86(0)21-32517901
联系人：孙逸飞先生、谢天先生（E6、E7）
电子邮箱：eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称：第十四届上海国际养老、辅具及康复医疗博览会
展会时间：2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日
展会地点：上海新国际博览中心 E6、E7
截止日期：2019 年 5 月 3 日

【 表格 2 】租用额外家具

项目	规格	单价 (RMB)	数量	费用
AS01	咨询桌	[1000(L) x 500(W) x 750(H)mm]	90	
AS02	锁柜	[1000(L) x 500(W) x 750(H)mm]	150	
AS03	矮身展示台	[500(L) x 500(W) x 500(H)mm]	80	
AS04	高身展示台	[500(L) x 500(W) x 1000(H)mm]	100	
AS05	矮身玻璃柜	[1000(L) x 500(W) x 1000(H)mm]	250	
AS06	高身玻璃柜	[500(L) x 500(W) x 2000(H)mm]	380	
AS07	高身玻璃柜	[1000(L) x 500(W) x 2000(H)mm]	480	
AS08	货架（4 层）	[1000(L) x 500(D) x 2000(H)mm]	400	
AS09	电视柜	[1000(L) x 500(W) x 1000(H)mm]	150	
AS10	资料架 A4	[950(L) x 50 (W) x 280(H)mm]	80	
AS11	平层板	[1000(L) x 300(W)mm]	40	
AS12	斜层板	[1000(L) x 300(W)mm]	60	
AS13	锁门	[950(W) x 2000(H)mm]	250	
AS14	折门	[950(W) x 2000(H)mm]	200	
AS15	阶梯型咨询桌	[1030(L) x 535(W) x 1100(H)mm]	200	
AS16	展板	[1000(L) x 2500(H)mm]	80	
AS17	废纸篓	[250(L) x 170(W) x 290(H)mm]	20	
MT01	白面圆桌	[800(Φ) x 750(H)mm]	150	
MT02	方台	[650(L) x 650(W) x 700(H)mm]	120	
C01	折椅	[460(L) x 400(W) x 455(H)mm]	25	
C02	黑色皮椅	[570(L) x 440(W) x 455(H)mm]	100	
C03	葫芦椅	[480(L) x 550(W) x 800(H)mm]	150	
S01	单人沙发	[700(W) x 700(D) x 455(H)mm]	480	
S02	双人沙发	[1500(W) x 700(D) x 450(H)mm]	680	
S03	站立衣架	[1710(H)mm]	150	
CT01	单人咖啡台	[550(L) x 550(W) x 450(H)mm]	180	
CT02	双人咖啡台	[1000(L) x 550(W) x 450(H)mm]	260	
BT01	吧桌	[600(Φ) x 1000(H)mm]	200	
BS01	L 型吧椅	[460(L) x 400(W) x 455(H)mm]	100	
BS02	S 型吧椅	[370(L) x 850(H)mm]	150	
M01	杂志架 A	[380(L) x 1500(H)mm]	150	
M02	杂志架 B	[270(L) x 250(D) x 1200(H)mm]	260	
D01	长条桌（不铺围裙）	[1200(L) x 600(W) x 750(H)mm]	180	
D02	签到桌（铺蓝色围裙）	[1200(L) x 600(W) x 750(H)mm]	350	
D03	会议桌	[1400(L) x 700(W) x 750(H)mm]	400	
SP02	围栏	[1200(H)mm]	80	
SP03	1 米植物	[1000(H)mm]	100	

*若您需要更多家具款式，请直接与我们联系。阻燃地毯的颜色请向我司垂询。

*延迟订单：超过 **2019 年 5 月 3 日**，家具租赁将收取 50%加急费；取消订单，我司将只退还租赁费的 30%

*请在收到新怡展（上海）展览展示有限公司给您的付款通知后付款。

*请将家具摆放的位置图连同订单一起传真给我们，以便我们可以按照您的要求布置展台。

申请单位

联系人 _____ 公司名称 _____
电话 _____ 传真 _____
展位号 _____ 电子邮箱 _____
日期 _____ 签署及公司盖章 _____

请将表格交回至：



新怡展（上海）展览展示有限公司
上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126
电话：+86(0)21-32513138*216（孙）/220（谢）传真：+86(0)21-32517901
联系人：孙逸飞 先生、谢天 先生（E6、E7）
电子邮箱：eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称：第十四届上海国际养老、辅具及康复医疗博览会
展会时间：2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日
展会地点：上海新国际博览中心 E6、E7
截止日期：2019 年 5 月 3 日

【 表格 3 】 额外电器设施申请表

项目	规格	单价 (RMB)	数量	费用
A. 射灯及插座				
L01	金卤灯	150 瓦	150	
L02	石英长射灯	50 瓦	100	
L03	LED 长臂射灯	9 瓦	100	
L04	日光灯	40 瓦	100	
P01	插座	最大 500 瓦 只供标准展位使用	100	

B. 电视机及投影设备

AV01	投影仪+幕布（2500 流明，100 寸 支架式幕布）	1 天	2500+3000 押金		
		3 天	3000+3000 押金		
AV02	42 寸 LCD 液晶电视	3 天	2000+2000 押金		
	50 寸 LCD 液晶电视	3 天	3500+3000 押金		
AV03	笔记本电脑	3 天	800+2000 押金		

C. 其他

E01	冰箱（不含电源）	90L	700		
E02	双门冰箱（不含电源）	140L	1000		
E03	饮水机（不含电源）	每天配增 1 桶饮用水	350		

*延迟订单：超过 **2019 年 5 月 3 日**，租赁将收取 50%加急费，取消订单，我司将只退还租赁费的 30%

*请将租赁费用在 **2019 年 5 月 3 日**之前支付给新怡展，并将汇款凭证上传到我司《**主场搭建管理系统**》，上面注明展会名称、参展公司名称、展位号及开发票所需的税务登记号码。如果我们在 **2019 年 5 月 3 日**之前没有收到您的付款（以付款凭证上的日期为准），订单将自动取消。

*租赁表中的报价均为整个展期的租赁价格，因此参展商有义务保证租赁物品的完好无损。

*插座不可用作照明、接灯，仅供小功率电器用电，且不得超过插座最大功率。如有大功率设备需用电，请额外申请机器用电。

*原则上展具租赁只提供标准展商，如光地展位展商需要租赁展具，我司将额外收取租赁费用的 100%为押金（**表格 3. 射灯及插座，仅适用于标准展位租赁**），押金以汇款形式收取，展会结束后，待我司验收，确认我司展具没有遗失和损坏，主场承建商在**一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）**。反之需照价赔偿。

*请在收到新怡展（上海）展览展示有限公司给您的付款通知后及时付款。

*请展商将所定设施位置标于表格 7 中。若展商未能交回此表，我们将预定之设备放置于贵司展台内任何位置。现场任何移位，需另行支付设施费用的 100%为移位费。

申请单位

联系人 _____ 公司名称 _____
电话 _____ 传真 _____
展位号 _____ 电子邮箱 _____
日期 _____ 签署及公司盖章 _____

请将表格交回至：



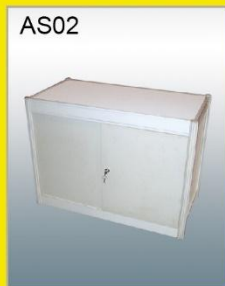
新怡展（上海）展览展示有限公司
上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126
电话：+86(0)21-32513138*216（孙）/220（谢）传真：+86(0)21-32517901
联系人：孙逸飞 先生、谢天 先生（E6、E7）
电子邮箱：eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称：第十四届上海国际养老、辅具及康复医疗博览会
展会时间：2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日
展会地点：上海新国际博览中心 E6、E7
截止日期：2019 年 5 月 3 日

展具租赁图片 Rental Furniture Picture



AS01
咨询桌
Information Counter
1000L x 500W x 750H mm



AS02
锁柜
Lockable Cupboard
1000L x 500W x 750H mm



AS03
矮身展示台
Low Display Cube
500L x 500W x 500H mm



AS04
高身展示台
Tall Display Cube
500L x 500W x 1000H mm



AS05
矮身玻璃柜
Low Glass Showcase
1000L x 500W x 1000H mm



AS06
高身玻璃柜
Tall Glass Showcase
500L x 500W x 2000H mm



AS07
高身玻璃柜
Tall Glass Showcase
1000L x 500W x 2000H mm



AS08
货架
Cargo Rack
1000L x 500W x 2000H mm



AS09
电视柜
TV-Video Stand
1000L x 500W x 1000H mm



AS10
资料架
Catalogue Holder (metal)
950L x 50D x 280H mm



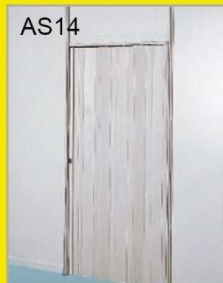
AS11
平层板
Flat Shelf
1000L x 300W mm



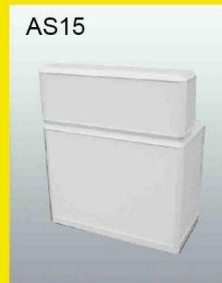
AS12
斜层板
Sloped Shelf
1000L x 300W mm



AS13
锁门
Lockable Door
950W x 2000H mm



AS14
折门
Folding Door
950W x 2000H mm



AS15
阶梯型咨询桌
Information Counter
1030L x 535W x 1100H mm



AS16
展板
Panel
1000W x 2500H mm



AS17
废物箱
Wastepaper Basket
250L x 170W x 290H mm



MT01
白色圆桌
Round Table
800Ø x 750H mm



MT02
方台
Square Table
650L x 650W x 700H mm



C01
折椅
Folding Chair
460W x 400D x 455H mm



C02
皮椅
Black Leather Chair
570W x 440D x 455H mm



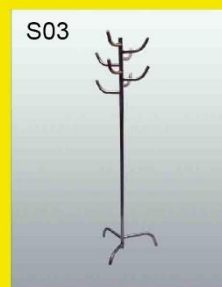
C03
葫芦椅
Glisso
480W x 550mm x 800H mm



S01
沙发
One Seat Sofa
700W x 700D x 455H mm



S02
沙发
Sofa
1500W x 700D x 450H mm



S03
站立衣架
Coat Hanger
1710H mm

www.viewshop.net

www.viewshop.net

请将表格交回至：



新怡展(上海)展览展示有限公司

上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室, 邮编: 200126

电话: +86(0)21-32513138*216 (孙)/220 (谢) 传真: +86(0)21-32517901

联系人: 孙逸飞 先生, 谢天 先生 (E6、E7)

电子邮箱: eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称: 第十四届上海国际养老、辅具及康复治疗博览会

展会时间: 2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日

展会地点: 上海新国际博览中心 E6、E7

截止日期: 2019 年 5 月 3 日

CT01



单人咖啡台
Coffee Table

550L x 550W x 450Hmm

CT02



双人咖啡台
Coffee Table

1000L x 550W x 450Hmm

BT01



吧台
Bar Table

600 Ø x 1000 H mm

BS01



吧椅
Bar Stool

460W x 400D x 455H mm

BS02



吧椅
Bar Stool

370 x 850Hmm

M01



杂志架 A
Magazine Rack A

380 x 1500Hmm

M02



杂志架 B
Magazine Rack B

270 x 250 x 1200Hmm

D01



长条桌
Square table

1200L x 600W x 750H mm

D02



签到桌 (蓝色围裙)
Registration table

1200L x 600W x 750H mm

D03



会议桌
Meeting Table

1400L x 700W x 750Hmm

AV01



投影设备
Projector & Screen

AV02



LCD
LCD (42"50")

E01



冰箱
Refrigerator(90L)

550W x 550mm x 860Hmm

E02



双门冰箱
Refrigerator(140L)

550W x 550mm x 1350Hmm

E03



饮水机
Water Dispenser

SP02



围栏
Barricade for queue

1200H mm

SP03



植物
Plant

1000H mm

L01



150W金卤灯
150W HQI floodlight

L02



50W石英长臂射灯
50W halogen longarm spotlight

L03



LED长臂射灯
9W LED Long Arm Spotlight

L04



40W日光灯
40W Fluorescent Tube

P01



插座
Power Socket (Square Pin)

Max.500W



新怡展(上海)展览展示有限公司
Viewshop Exhibits & Display(Shanghai)Co., Ltd.

www.viewshop.net

www.viewshop.net

请将表格交回至：



新怡展（上海）展览展示有限公司
上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126
电话：+86(0)21-32513138*216（孙）/220（谢）传真：+86(0)21-32517901
联系人：孙逸飞先生、谢天先生（E6、E7）
电子邮箱：eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称：第十四届上海国际养老、辅具及康复医疗博览会

展会时间：2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日

展会地点：上海新国际博览中心 E6、E7

截止日期：2019 年 5 月 3 日

【表格 4】照明用电租赁及悬挂点申请表

□ 我司已指定以下搭建公司，并在**新怡展的《主场搭建管理系统》**上详细填写如下信息：**(特装必填)**

搭建公司：		
现场负责人：	现场联络手机：	
地址：		
电话：	传真：	E-mail：

• 如您选择的是光地展位，请按照截止日期前在**新怡展的《主场搭建管理系统》**上及时完成相关信息的填写。

	项目	单价（人民币）	数量	费用
D. 照明电源（不含电费）				
1	15A/380V 三相电源空气开关箱	1250		
2	30A/380V 三相电源空气开关箱	1800		
3	40A/380V 三相电源空气开关箱	2000		
4	60A/380V 三相电源空气开关箱	2910		

E. 光地展台搭建管理费及保洁押金

1	光地展台搭建管理费	26/平方米		
2	光地保洁押金	≤100m ²		10000
		>100m ²		20000

F. 悬挂点

1	悬挂点	每个点承重小于 150KG	2250/点		
2	展厅内空中广告发布及悬挂	≤5m ²	2250/面		
		>5m ² ，每平方米，每面	400/平方米		

*以上所有设施展商不可自带，如有特殊要求，可直接与我司联系。

*悬挂点必须截至日期之前向主场承建商（新怡展）申报，并且提供悬挂结构细节图。未批准的结构将不允许在展会现场悬挂。**任何展会现场有关吊点的申请将不予以批准。**实际吊点数量以展馆工程部现场根据结构吊点的位置及重量计算悬挂点的数量核定为准。

*延迟订单：**超过 2019 年 5 月 3 日，所有租赁价格加收 50%。**取消订单，只退还租金的 30%。

*请展商将所定设施位置标于**表格 7**中。若展商未能交回此表，我们将预定之设备放置于贵司展台内任何位置。现场任何移位，需另行支付设施费用的 100% 为移位费。

***重要通知：**

- 光地/特装展台须在 **2019 年 5 月 3 日**前向主场承建商以**汇款**形式交纳保洁押金，现场不受理有关押金的现金缴纳手续。
- 请在布展期间至**新怡展服务处**领取押金收据，并凭此收据办理其他相关手续。
- 汇款时保证信息的准确与详细，并将汇款底单标明清楚汇款公司名称、展位号等基本信息后及时发给主场承建商，如信息不明确、不详细将有可能导致进场手续无法正常办理，也将影响押金退还手续的正常运行。
- 展台拆除完毕后，展馆地面如无损坏并保持清洁，展馆设施没有遗失和损坏并且相关费用已缴纳齐全，经展馆相关人员确认签字后，主场承建商在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（**不可临时变更账户**）。反之需照价赔偿。对于有额外赔偿、处罚的情况，新怡展将按照现场确定的标准有权直接从押金中扣除相应金额后再行退还。

汇款账户：户名：新怡展（上海）展览展示有限公司

银行帐号：310066302018010069670

开户银行：交通银行大华支行

请搭建商在截止日期 **2019 年 5 月 3 日**前连同标明具体尺寸的完整设计图纸上传至**新怡展的《主场搭建管理系统》**上完成报馆工作。

申请单位

联系人 _____ 公司名称 _____
电话/传真 _____ 展位号 _____
电子邮箱 _____ 签署及公司盖章 _____

请将表格交回至：



新怡展（上海）展览展示有限公司

上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126

电话：+86(0)21-32513138*216 (孙)/220 (谢) 传真：+86(0)21-32517901

联系人：孙逸飞 先生、谢天 先生 (E6、E7)

电子邮箱：eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称：第十四届上海国际养老、辅具及康复医疗博览会

展会时间：2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日

展会地点：上海新国际博览中心 E6、E7

截止日期：2019 年 5 月 3 日

【 表格 5 】特装业务服务信息表

如果您购买了光地展位，并且希望我司作为您的搭建公司，请详细填息下列表格并传真至我司，我们将尽快与您联系。同时，我们的设计师会根据您的要求，为您提供设计方案。

<u>公司名称：</u>		
<u>展位号：</u>		
<u>联系人：</u>		
<u>地址：</u>		
<u>电话/手机：</u>	<u>传真：</u>	<u>电子邮箱：</u>
<u>详细信息</u>		
<u>区域：</u>		
<u>展位尺寸：</u>		
<u>开口方向及数量：</u>		
<u>基本要求：</u>		
<u>网址：</u>		

或者您可以直接致电我们的特装部门。

联系人：张露 女士、但守霞 女士

电话：86-21-32513138*888 / 32513138*878

电子邮箱：lucia.zhang@viewshop.net / cherry.dan@viewshop.net

请将表格交回至：



新怡展（上海）展览展示有限公司
上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126
电话：+86(0)21-32513138*216 (孙)/220 (谢) 传真：+86(0)21-32517901
联系人：孙逸飞先生、谢天先生 (E6、E7)
电子邮箱：eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称：第十四届上海国际养老、辅具及康复医疗博览会

展会时间：2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日

展会地点：上海新国际博览中心 E6、E7

截止日期：2019 年 5 月 3 日

【 表格 6 】 机器用水/电/气及电话/网线租赁申请表

	项目	单价 (RMB)	数量	费用
G. 动力（机器）电源（不含电费）				
1	15A/380V 三相电源空气开关箱	1250		
2	30A/380V 三相电源空气开关箱	1800		
3	40A/380V 三相电源空气开关箱	2000		
4	60A/380V 三相电源空气开关箱	2910		
5	100A/380V 三相电源空气开关箱	4620		
6	150A/380V 三相电源空气开关箱	7000		

H. 空压机（馆外不接受申请）

1	排量≤0.4 立方米/分钟，压力 8-10kgf/cm ² ，10mm 管径	4200		
2	排量≤0.9 立方米/分钟，压力 8-10kgf/cm ² ，19mm 管径	4900		
3	排量≥1.0 立方米/分钟，25mm 管径	5600		

I. 水源

1	展台用水（上下水连接水管 10 米，管径 15mm，水压 4kg/cm ² ）	2800		
2	机器用水（上下水连接水管 10 米，管径 20mm，水压 4kg/cm ² ）	4200		

J. 电话线及上网服务

1	市内直线		700		
2	国内直拨	另付 1000 元押金	980+1000		
3	国际直拨	另付 4000 元押金	2800+4000		
4	基于光缆的 10M 共享宽带	一个公网 IP 地址	6000		
5	基于光缆的 10M 专线	一个公网 IP 地址	8250		
6	基于光缆的 20M 专线	一个公网 IP 地址	15000		
7	基于光缆的 30M 专线	一个公网 IP 地址	16500		

*以上所有设施展商不可自带，如有特殊要求，可直接与我司联系。

*照明电箱与动力电箱必须分开申请，不能使用多用插座。如需要 24 小时用电，请特别注明并标示清楚是哪个电源要 24 小时用电。

*租用水源和空压机，展商需要自行负责提供与之相连的调节器。

*参展商若有特别敏感的设备，建议自己安装稳压器以控制电压。

*参展商若对水源需要特殊的水温和水压，必须自己提供装置。

*延迟订单：超过 2019 年 5 月 3 日，所有租赁价格加收 50%。取消订单，只退还租金的 30%。

*请在收到新怡展（上海）展览展示有限公司给您的付款通知后及时付款。

*标准展位如申请展馆水、电、气等设施，需要以汇款形式缴纳 RMB3000 元押金，200A 电箱收取 RMB8000 元押金。

*租赁表中的报价均为整个展期的租赁价格。押金以汇款形式收取，展会结束后，待我司与展馆验收，确认展馆设施及我司展具没有遗失和损坏，主场承建商在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）。反之需照价赔偿。

*电话费押金需与租赁金额一并汇款至我司账户，我司将根据电话费实际使用情况在一个月之内以汇款方式退还押金至原汇款账户（不可临时变更账户）退还多余部分。

*请展商将所定设施位置标于表格 7 中。若展商未能交回此表，我们将预定之设备放置于贵司展台内任何位置。现场任何移位，需另行支付设施费用的 100%为移位费。

申请单位

联系人 _____ 公司名称 _____
电话 _____ 传真 _____
展位号 _____ 电子邮箱 _____
日期 _____ 签署及公司盖章 _____

请将表格交回至：



新怡展（上海）展览展示有限公司

上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126

电话：+86(0)21-32513138*216（孙）/220（谢）传真：+86(0)21-32517901

联系人：孙逸飞先生、谢天先生（E6、E7）

电子邮箱：eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称：第十四届上海国际养老、辅具及康复医疗博览会

展会时间：2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日

展会地点：上海新国际博览中心 E6、E7

截止日期：2019 年 5 月 3 日

【表格 7】设施位置图

展商如有设施预定（电箱、空压机、给排水、电话、上网线等），请完整地填写此页表格，并在截止日期前回传至新怡展。

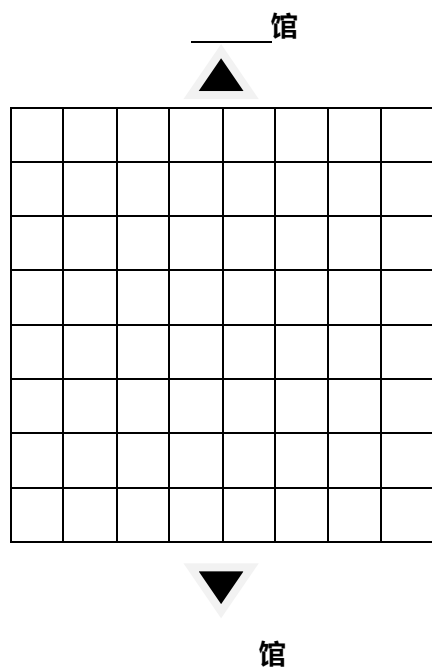
请在坐标图中标注：

1. 图中必须标明本展位周边是否有其他展位或通道。
2. 图中必须标注电箱位置及申报用电规格。
3. 图中必须标注展位的名称和展台号。

（每一小格为一平方米，请展商按照自己的展台大小表示）

图例

俯视图



	150W HQI Floodlight 金卤灯
	9W LED Long-arm Spotlight LED 长臂射灯
	40W Fluorescent Tube 日光灯
	13A/220V Power Socket 单相插座
	___A/380V Power Point 三相电源
	Air Compressor 空气压缩机
	Water in/out 上下水源
	Telephone 电话

注意事项：

所有展期内的家具和电源装置必须注意。

*所有物品都以租赁为原则，物品必须保持完好无损。

*任何关于租赁家具和装置的不满意必须在展览会开幕前一天提出，否则将被认为所订物品都完好。

*为了保障用电安全，请参展商不要私自安装射灯、日光灯等各类灯具，若有特殊照明需要请移交新怡展安装接驳。

*参展商必须在图上注明设备装置的位置，并于 **2019 年 5 月 3 日**之前上传至**新怡展的《主场搭建管理系统》**，否则装置将放置在贵司展台内任何位置。现场任何移位，须另行支付 **100%**的设施移位费。

申请单位

联系人 _____ 公司名称 _____
电话 _____ 传真 _____
展位号 _____ 电子邮箱 _____
日期 _____ 签署及公司盖章 _____

请将表格交回至：



新怡展（上海）展览展示有限公司

上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126
电话：+86(0)21-32513138*216（孙）/220（谢）传真：+86(0)21-32517901
联系人：孙逸飞先生、谢天先生（E6、E7）
电子邮箱：eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称：第十四届上海国际养老、辅具及康复医疗博览会

展会时间：2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日

展会地点：上海新国际博览中心 E6、E7

截止日期：2019 年 5 月 3 日

特装展台搭建设计图纸审查的重要规定

特装图纸递交格式与要求：

A、图纸格式：必须是 JPG 格式，总大小为不超过 5MB 的压缩文件包。

压缩包文件名要求为展位号+展商名称+时间。

- B、特装展位审核图纸包括：
- | | |
|-------------------|-----------------------------|
| a. 展台整体效果图(正、两侧面) | d. 展台规划说明书及展台所用材料明细清单相关规格数据 |
| b. 展台平面图 | |
| c. 尺寸图 | e. 电路图及电箱位置图 |

C、所有图纸必须按规定比例绘制，且必须标明详细的尺寸（单位：米）。传真的图纸不予受理。所有的图纸必须将尺寸用阿拉伯数字具体标识，切忌只用网格线标明，如有此情况发生，图纸将会被退还，拒绝审核。

D、上述文件每页必须有负责人签字或公司盖章，否则将被视为无效文件而不被接受，由此所造成的损失，由展商及其委托的展台搭建公司自行承担！

特别提醒：

- 1) 所有申请空地做特装搭建的企业，必须自行或通过其委托的展台搭建公司[在新怡展的《主场搭建管理系统》](#)完成全套特装展位审图文件的递交。所有特装图纸都要经过主场搭建公司审核（高于或等于 4.5 米的单层结构、双层结构展台须经过国家一级注册结构工程师审核通过，且交至汉海进行复核），审核通过搭建公司方可进场施工。报图不合格的施工图纸，将被主场搭建公司发回重新修改，直至修改合格为止，方可进场施工。
- 2) **特装设计图纸、搭建商信息表及以下二个附件文件**为办理正常进馆手续的先决条件，有任何一个文件缺失，您都将无法正常办理进馆手续。请各位展商及搭建商务必严格按照规定，在截至日期前将各类应递交的资料、签署的文件上传至[新怡展公司的在线系统上](#)，及时完成特装展位的报馆工作。
- 3) **图纸设计禁止使用 KT 板材质，且不可携带 KT 板材质的宣传海报、招牌板等进场布展，如擅自带入现场，将会被禁止布展并要求及时清出展馆范围。**

请将表格交回至：



新怡展（上海）展览展示有限公司
上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126
电话：+86(0)21-32513138*216 (孙)/220 (谢) 传真：+86(0)21-32517901
联系人：孙逸飞先生、谢天先生 (E6、E7)
电子邮箱：eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称：第十四届上海国际养老、辅具及康复医疗博览会

展会时间：2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日

展会地点：上海新国际博览中心 E6、E7

截止日期：2019 年 5 月 3 日

附件一：特装展台施工图审核标准表（特装必填）

请各位参展商或搭建商，遵守搭建安全要求，并认真填写以下表格。

	审核项目	审核标准	我司保证符合要求（请打勾）	备注
1	限高	根据主办单位要求的限高，不得超高		
2	灭火器	≤36 平方米至少配备 1 组， > 36 平方米配备 2 组		
3	违禁材料	1、严禁使用弹力布（弹力网眼布） 2、木结构须涂防火漆（尤其背面部分） 3、所用结构均做过防火处理 4、 严禁使用 kt 板		
4	结构背面处理	所有裸露在外的背墙均使用白色布（要阻燃），或白色板处理整洁		
5	额外电力及其他特殊设施	截至日期之前向主场承建商（新怡展）申报并付款		
6	展馆设施位置图	在展馆平面图的相应展位上标示，未递交位置图的接受主场搭建商的安排		
7	展位地毯	使用符合规定的 B1 类阻燃地毯（并有证明材料）		
8	电工资质与电线接驳	1、展台内电工均持有合格有效的电工操作证 2、所有电线必须穿管处理，不得裸露在外		
9	图纸审核	1、双层展台、室外展台 2、室内单层高度超过 4.5 米（含 4.5 米）的特装展台 必须经过国家一级注册结构工程师审核通过，且交至汉海进行复核。		
10	吊点	截至日期之前向主场承建商（新怡展）申报，并且提供悬挂结构细节图。实际吊点数量以展馆工程部现场根据结构吊点的位置及重量计算悬挂点的数量核定为准。展馆不接受现场预定。		

注意：

- 1、以上表格中的全部审核项目必须全部通过，否则不予施工。
- 2、施工负责人必须在此表格签字并盖公章，否则不予施工。
- 3、现场施工若发生任何安全问题，**或有损害展馆设施、结构，以及没有按照要求处理展台结构背墙的**，主场搭建商在与主办方、展馆方协调后，有权根据其损害程度或实际现状，从搭建押金中予以扣款处罚。
- 4、现场施工人员，特别涉及电工，焊接工等必须经过专业培训持证上岗。遇紧急情况须有相应的应对措施。
- 5、每天展会结束后专人负责检查各展台用电超负荷情况并关闭展台上的所有电源。

特别提醒，上海市消防局着重要求展览特装展台“**必须使用难燃型（B1 级）地毯、木结构背板须涂防火漆、禁止使用弹力布**”，届时展览现场会有展馆及消防部门组成的联合监管队伍对特装展位进行检查，如有违反，**现场整改拆除并停止该展位展出。被查处的展台不仅严重影响自身展出，并可能遭受高额罚款。**

摊位号码及名称：

责任人签字：

施工单位签章：

责任人手机：

请将表格交回至：



新怡展（上海）展览展示有限公司
上海市浦东新区国展路 1099 号上海世博展览馆 A08-A11 室，邮编：200126
电话：+86(0)21-32513138*216（孙）/220（谢）传真：+86(0)21-32517901
联系人：孙逸飞先生、谢天先生（E6、E7）
电子邮箱：eric.sun@viewshop.net, tian.xie@viewshop.net

展会名称：第十四届上海国际养老、辅具及康复医疗博览会

展会时间：2019 年 6 月 11 日-6 月 13 日

展会地点：上海新国际博览中心 E6、E7

截止日期：2019 年 5 月 3 日

附件二：搭建商安全承诺书（特装必填）

上海新国际博览中心安全责任书

为了确保上海新国际博览中心的公共设施和施工安全，维护该中心宁静、安全和环境整洁，本施工单位在该中心展馆内进行装修或搭、撤建工作时，承诺严格遵守下列规定：

- 一、认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。
- 二、负责对施工人员进行安全生产培训教育，施工人员要持有效上岗证，进场施工时必须带安全帽，在 2 米以上高度作业时必须系安全带。要督促施工人员遵守施工安全操作规程，按照规定采取必要的安全防护和消防措施，负责日常的安全检查、监督工作，并佩戴明显标识。
- 三、严格按照中心关于展厅内外的各项操作和使用规定作业，自觉服从中心有关工作人员对装修过程的检查和监督。
- 四、施工期间严格遵守中心的各项安全、防火管理制度，如有违反愿意承担相应责任以及因此产生的后果。
- 五、高空作业时，施工人员需具备登高作业许可证或相应的资格证书，并有安全措施。2 米以上施工禁止使用“人”字梯，必须合格的工程架，工程架使用中必须锁住轮子并专人看护；
- 六、施工期间应保持展厅内建筑、结构、设施设备、配件的清洁、完好。如有损坏或污染，将参照中心的《建筑、结构损坏赔偿报价表》和《设施设备、配件损坏赔偿报价表》照价赔偿。
- 七、严格执行防火、防爆制度。展厅内禁止吸烟。严禁将易燃、易爆物品（如油漆、香蕉水、二钾苯等）带进场馆，严禁在展厅内动用明火、使用电炉和焊接。
- 八、严禁在消防通道内堆放物品，确保馆内消防通道、安全通道及公共走道的畅通。
- 九、在施工过程中，严禁出现影响建筑结构和使用安全的行为。
- 十、禁止施工人员私自承接与本摊位搭建无关的工作及擅自在场内揽活。
- 十一、禁止将摊位搭建或拆除工作转包给私人、个体或无法人资格及相关资质的单位实施施工。
- 十二、禁止使用国家明令淘汰的装修材料和设施，展台背墙背面裸露部分要用白色喷绘布或白板处理整洁，否则将从搭建押金中扣罚相应金额。任何公司不得将企业标识列于展位背后墙面，违规展位押金将转交主办单位处理。
- 十三、展览活动的电气线路装置，必须由持有效证件的电工进行安装和调试，其他人员严禁进行此项工作。金属外壳的电气设备，以及有金属部件外露的展台，如需使用常规交流电源，其金属外壳或外露的金属部件必须进行可靠的接地，安装有灯具插座的标准展位铝架必须接接地线。严禁擅自拆除、私自移动供展览使用的配电箱。配电线路中的 N 线和 PE 线必须按照接线要求配置。（以上要求中如有不尽之项请按照《上海市低压用户电气装置规程》执行。）
- 十四、展台搭建商必须购买符合要求的展会人身意外伤害责任险，如由于操作不当或因违反相关的施工安全章程而造成的财产损失及人员伤害，将按照国家有关施工安全生产管理规定处理。

如有违反以上规定的行为，本施工单位愿意接受上海新国际博览中心、主办单位、场馆保安的处理，并承担全部责任。

摊位号码及名称：

责任人签字：

施工单位签章：

责任人手机：

年 月 日

运输指南

第三章 国内展品运输指南

德迅中国货运代理有限公司受主办单位的委托，承揽“2019 上海国际养老、辅具及康复医疗博览会”的国内展品运输业务，统一处理展品运输及相关文件的事宜，并提供展览会的现场服务。展商可就有关运输事项与我司联系。为确保展览会的顺利进行，请各展览商依照本指南的有关规定作出安排，以免延误展出及产生附加费用。

大会指定运输商

德迅中国货运代理有限公司

上海市共和新路 1868 号大宁国际广场 1 号楼 11-15 楼

邮编：200072

电话：（021）26028524

传真：（021）33870200*8524

联系人：陈亮 先生

国内展品运输指南及费率

（只适用中方展台国内/非海关监管货物）

一、展品运输途径

展商可将展品通过铁路、空运或陆路卡车自行安排运往上海。如需我处安排提货，请事先与我们联系，以便确定有关费用以及托运单证的缮制。

铁路公路发运货物，收货人请按照以下指示制作：

上海宝山区蕴川公路潘川路 238 弄 78 号镇西仓库

（货物唛头请注明 2019 中国国际养老展，发货前须向我司申请进仓编号）

联系人：孙成章 先生 电话：18930587337

请将正本运单寄传真通知本公司，本公司不负责由于未接到通知而引起任何的延误及由此产生的加急费用。

二、截止日期

请展商特别注意文件和展品抵达上海的截收日期（以本公司文件为准）。因文件延误交付和展品晚到所引起之后果，本公司不能承担责任。

- 1) 委托我司代理提货的陆运/空运展品必须在发货前与我处联系确认。
- 2) 自运展品至我司仓库截货期:2019 年 6 月 6 日，直接发货至展馆现场的货物可在展会布展期内进馆
- 3) 展览会开馆日期:2019 年 6 月 11 日—6 月 13 日闭馆日期：2019 年 6 月 13 日
（上述开馆及闭馆日期仅供参考，确切日期以主办单位最后确定为准。）

在开馆期间，我公司将集中精力处理现场事物。为了大多数展商的利益，将无法优先考虑展品在截止期后到达的展商的要求。

三、服务项目及收费标准

A. 办理提货、市内运输及展馆现场送至展台：

- a) 服务内容：
 1. 展品到达上海后的有关文件处理。
 2. 把展品从上海车站，机场等地送至展览馆门口。
 3. 进馆卸货并将展品送至展台就位。
- b) 收费：

陆运到货： RMB180.00/立方米 最低收费 RMB180.00/票

空运到货： RMB2.00/公斤 最低收费 RMB180.00/票

*** 机场、码头及车站所产生的费用实报实销。

B. 进馆现场服务（指从展厅门口送货至展台）

- a) 服务内容：
 1. 帮助卸车并将展品送至展台(单件展品不超过 3000 公斤/6 米长 X2.2 米宽 X2.2 米高)；
 2. 帮助展商开箱并安装重件（不含组装）；

3. 运送空箱和包装材料至现场存放处存放。

b) 收费(1 立方米=1 吨, 取体积或重量大的收费):

人民币 85.00 元/立方米/吨 (最低人民币 85.00 元/票)

现场空箱存放 50.00 元/立方米/吨 (最低人民币 50.00 元/票)

C. 闭馆现场服务

a) 服务内容:

- 1.在展览期间存放空箱和包装材料;
- 2.将空箱和包装材料从现场存放地运回展台;
- 3.帮助展商装箱并将展品运送至展厅门口,装车。

b) 收费: 同 B。

D. 办理展品回运及市内运输服务

a) 服务内容

- 1.办理展品回运的必要手续和文件;
- 2.从展览馆运至上海车站, 机场等;
- 3.通知展商有关回运信息。

c) 收费: 同 A。

E. 其他费用:

a. 临时到货附加费: 在基本操作费上加收 30%

b. 超限附加费: 3001kgs – 5000kgs 基本操作费上加收 30%
5001kgs - 另议.

c. 吊机费: 20000kgs 人民币 2400.00/台班
36000kgs 人民币 4000.00/台班

d. 展品运输管理费: 人民币 30.00/立方米/吨

e. 展车证: 人民币 400.00/辆

附注:

1. 由于受展览场地条件的限制, 展商须对展品的单件尺码及重量加以注意, 具体要求可事先接洽我司, 如果展商事先未与我司联系便将超限展品运往参展, 所产生的后果由展商自行负责。
2. 空运货物按计费重量收费。(换算标准: 1,000 公斤=6 立方米)
3. 我司所收的服务费用中不包含保险费, 为维护展商的权益, 我司提醒展商安排适当的全程保险(包括展览期间)。保险范围应包括我司及其代理的责任事故的保险。展商请备妥保险合同文本或其副本, 以备可能在展览现场发现短少, 残损时申报检验之用。
4. 危险品、冷冻(藏)品及贵重品特殊操作附加费: 原服务费用加收 100%.

四、展品处理回执

展览会名称：2019 中国国际养老展

参展单位：_____

展台号：_____

1. 本单位之展品将以下列方式运到上海：

☐ 由 _____ 上海，货运单证：_____, 预抵上海日期：_____, 请贵司安排提货。

☐ 自己安排运至展览场地。

共 _____ 件，总重量 _____ 公斤，总体积 _____ 立方米。

箱号	品名	长 X 宽 X 高(厘米)	立方米	毛重(公斤)

2. 本单位之 _____ 先生/女士将于 ____ 月 ____ 日到达现场指导开箱和展品就位工作。

3. 本单位同意按展览会规定的费率向贵司结清进，出馆服务费：

☐ 在展览进馆期间，现金结算。

☐ 在展览进馆之前，电汇：帐号另行通知

负责人签字：_____ 日期 _____

注：回执请寄：德迅中国货运代理有限公司

邮编： 200072

电话： (021) 26028524

传真： (021) 33870200*8524

会务指南

一、酒店和旅游预订表

请填写通过以下联系方式发给我们： 黄小姐 上海奥润特会展服务有限公司 QQ 号：2438583284 微信号：13024112752 手机号：13024112752 电话：+86 21 51099795 邮箱：booking@orient-explorer.com.cn 在线预定表： www.orient-explorer.net/Chinaaid	联络人：_____ 公司/机构：_____ 地址：_____ _____ 邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____ 电邮地址：_____
--	--

预定酒店资料（价格请参考下面的酒店列表）：

房间一，入住客人姓名：_____

预定酒店名称：_____ 房型：标准间 / 豪华间；单人间 / 双人间 / 双人大床间 (请圈)；

入住日期_____ 退房日期：_____

房间二，入住客人姓名：_____

预定酒店名称：_____ 房型：标准间 / 豪华间；单人间 / 双人间 / 双人大床间 (请圈)；

入住日期_____ 退房日期：_____

房间三，入住客人姓名：_____

预定酒店名称：_____ 房型：标准间 / 豪华间；单人间 / 双人间 / 双人大床间 (请圈)；

入住日期_____ 退房日期：_____

机场专车接送（每单程 1-2 人的总费用是 RMB430 元；每单程 3-4 人的总费用是 RMB480 元）

我需要： ☐ 接机，航班号 _____ 到达日期 _____ 到达时间 _____

☐ 送机，航班号 _____ 日期 _____ 起飞时间 _____

本地旅游（含英语导游）

☐ 上海一日游，每人 RMB560 元。 ☐ 苏州、周庄一日游，每人 RMB980 元含午餐。

☐ 杭州一日游，每人 RMB1180 元含午餐。

预定人数 _____ 日期 _____

关于付款：您可以通过支付宝、微信或者银行转账付款，我们将在付款通知里告知具体金额和我们的账户信息

请完整填写以上表格并通过邮件发送给我们

二、酒店名单及价格

须预付的酒店：

酒店名称	到展馆的时间 (估计)	单人间每晚价钱 含单早	双人间每晚价钱 含双早	酒店免费服务
证大美爵酒店(5星) 高级房	车程 5 分钟	人民币 950 元	人民币 950 元	免费宽带 早上免费班车
东锦江希尔顿逸林酒店(5星) 高级房	车程 20 分钟	人民币 900 元	人民币 980 元	免费宽带 免费班车
陆家嘴明城大酒店(4星) 高级房	车程 2 分钟	人民币 700 元	人民币 700 元	免费宽带
如家软件园店 标准房	车程 20 分钟	人民币 560 元	人民币 560 元	免费宽带
如家八佰伴店 标准房	车程 20 分钟	人民币 510 元	人民币 490 元	免费宽带
宜必思联洋店	车程 5 分钟	人民币 430 元	人民币 430 元	免费宽带
锦江之星世博店	车程 20 分钟	人民币 320 元	人民币 320 元	免费宽带

注意：

付款方式：以上房价为酒店预付价，请在 **2019 年 5 月 28 日**前结清所有的房费

最后预定期限：**2019 年 5 月 28 日**，预定期限过后的房价和房间将视酒店情况而定。

取消已订房间：请于 **2019 年 5 月 28 日**前通知上海奥润特会展服务有限公司，否则酒店将收取一晚的住宿费用。

未入住：如果未入住已经确认的酒店房间，将收取一晚的住宿费用。

酒店班车：标注免费班车的酒店，均是由奥润特会展为我公司预订的客人提供的往返于酒店与展馆之间的免费班车。

三、酒店介绍

上海证大美爵大酒店



上海证大美爵酒店位于充满活力的上海浦东，地理位置优越，交通便捷，是距离上海新国际博览中心最近的酒店。

上海证大美爵酒店以精致简约的现代派风格诠释时尚与优雅的新定义。从对色彩使用的大胆把握，到悉心选配的各种内部装饰均令人赏心悦目。浓厚的艺术色彩从大堂开始一直伴随您至酒店的每个角落，而酒店内陈列的各种现代艺术作品更起到画龙点睛的作用。

交通信息

距离浦东国际机场

距离酒店 31.3 公里

距离虹桥国际机场

距离酒店 26.8 公里

酒店设施：酒店宽敞舒适的客房和套房均有宽大的落地窗，并配备等离子平面电视。10 个无烟楼层和 2 间专门为行动不便的人士准备的客房。客房均配备写字台，宾客还可以享用高速互联网宽带接入及酒店特设的私人电脑接口；追求个性化的服务让您尽情享受商旅的温馨、浪漫。

地址：上海 浦东新区 迎春路 1199 号

上海东锦江希尔顿逸林酒店



2001 年开业 850 间房

上海东锦江大酒店以其枢纽位置便捷通往上海商业中心。豪华五星级酒店的专业服务将为您提供完美的入住体验以确保您的商务之旅舒适精彩。上海东锦江双塔以至高 47 层傲然屹立于浦东，俯瞰浦江两岸，美景尽收眼底，新建东楼 405 间豪华客房于 2010 年 4 月 1 日倾情奉献。180 米高空旋转餐厅更是为您提供用餐、聚会绝佳场所。

交通信息

上海浦东国际机场

距离酒店 33.9 公里

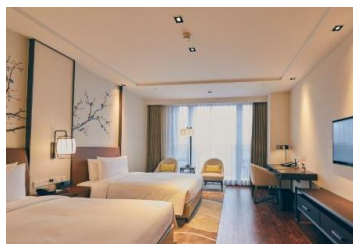
上海虹桥机场

距离酒店 24.1 公里

酒店设施：酒店东西两楼拥有设施齐全的豪华客房，6 个风格迥异的特色餐厅，1 个健身中心，温水游泳池和室外网球场，酒店会议室可满足最多 600 人的会议需求。

地址：上海 浦东新区 杨高南路 889 号

陆家嘴明城大酒店



陆家嘴明城酒店位于龙阳路沪南路交界处，龙阳路地铁 2 号、7 号、16 号线以及磁悬浮信步可达，与新国际博览中心仅 1.8 公里，酒店周边隶属于综合商业区，综合购物广场及大型超市等设施一应俱全。陆家嘴明城酒店，是一家国际性的豪华酒店。酒店餐饮设施、健身中心、多功能会议室一应俱全，为您提供专业细致地服务，给您完美的入住体验。酒店的全日餐厅、酥饼房以及格调优雅的大堂酒吧都为您提供贴心的服务和满意的餐食，让您一天的疲劳后尽享闹市中的一份恬淡惬意。

交通信息

上海浦东国际机场

距离酒店 31.11 公里

上海虹桥机场（二号航站楼）

距离酒店 27.56 公里

地址：龙阳路 1668 号，沪南路龙阳路



如家软件园(上海陆家嘴软件园区蓝村路地铁站店)

如家商旅酒店(上海陆家嘴软件园区蓝村路地铁站店)位于上海浦东新区峨山路(近东方路);步行至蓝村路地铁站约 7 分钟、浦电路地铁站约 12 分钟路程,周边交通便利,门店左邻上海金融中心陆家嘴软件园,右靠上海世博源、上海世博源、梅赛德斯奔驰文化中心和上海国际博览中心,距蓝村路美食一条街约 3 分钟车程、第一八佰伴商圈约 10 分钟。酒店门口有多条公交线路,出行便利。

从酒店步行出发约 10 分钟即可到达上海科技馆、上海儿童医学中心、上海仁济医院,巴黎春天购物广场,酒店附近有各类银行肯德基快餐等金融及休闲娱乐场所。

交通信息

距离浦东国际机场
距离虹桥国际机场

距离酒店 33.6 公里
距离酒店 24.3 公里

酒店设施

酒店配备餐厅和停车场,房内全天热水淋浴,空调、电视,电话和无限 WIFI 等设施一应俱全,全更有家人般贴心的服务,让您拥有一个干净,温馨的住宿环境,享受每一段自在旅程。

地址: 上海浦东新区峨山路 111 号, 近东方路与杨高南路。



如家八佰伴店(上海浦东八佰伴塘桥店)

地处陆家嘴金融中心及世博园区中间,靠近东方路,位于峨山路和南泉路交叉口,地铁 6 号线和 4 号线至蓝村路 3 号口沿蓝村路直走到南泉路右转至峨山路可到达酒店,步行约 10 分钟可达仁济医院东院,步行约 15 分钟可达儿童医学中心。酒店毗邻东方明珠,海洋水族馆,八佰伴购物中心,金茂大厦,环球金融中心,上海科技馆,陆家嘴软件园区,周边有众多大型商场、餐饮、医院、银行等,距上海新国际博览中心,世博展览馆,梅赛德斯奔驰文化中心约 20 分钟车程。

交通信息

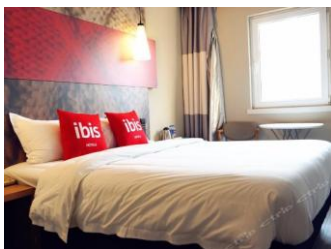
距离浦东国际机场
距离虹桥国际机场

距离酒店 34.8 公里
距离酒店 23.6 公里

酒店设施

酒店提供自助洗衣服务,提供有限免费车位,大堂商务区配有商务电脑,休闲茶点和醇香诱人的咖啡,同时设有小型会议室。酒店运用欧洲现代主义设计为理念,便捷的设施,优质的服务,为您打造一个简约,时尚,舒适的住宿环境!

地址: 上海 浦东新区 峨山路 601 号 , 靠近东方路, 浦东南路之间。



宜必思酒店 联洋店

2008 年开业, 2016 年装修

宜必思(上海联洋店)是雅高酒店管理集团旗下的一家国际品牌连锁酒店。酒店座落在上海浦东新区新国际博览中心区域,邻近上海世纪公园、张江高科技开发区、新国际博览中心、陆家嘴、金桥工业园,驾车前往上海迪士尼乐园也仅需 30 分钟左右车程。酒店位于浦东联洋国际社区中心地带。

酒店设施

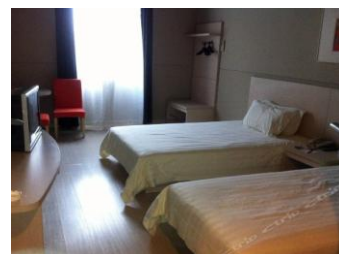
收费停车场 叫车服务 行李寄存 24 小时前台 旅游票务 叫醒服务

交通信息

上海浦东国际机场
上海虹桥机场(二号航站楼)

距离酒店 32.3 公里
距离酒店 27.1 公里

地址: 上海浦东新区 芳甸路 200 号 , 近丁香路



锦江之星 世博店

2008 年开业

锦江之星（上海世博店）位于浦东新区板泉路，近长清路路口，是锦江之星中距东方体育中心最近的一家酒店，也是游玩迪士尼及参加世博展会的理想酒店。

酒店附近有地铁 8 号线，3 站便可到世博园区的中华艺术宫（原中国馆）、月亮船（原沙特馆）、世博展览中心、梅赛德斯奔驰文化中心等场馆；1 站至东方体育中心站换乘地铁 11 号线可至迪士尼。

出租车起步价便可到达东方体育中心或世博展览场馆。出酒店进入 S20 外环高速至唐黄路出口右转至探索路即可到达迪士尼游乐场（约 30 分钟车程）。

客房洁净齐整，采光通风良好，24 小时热水、独立淋浴间、空调等设施都有，床上用品也是每客一换，保证卫生。

交通信息

上海虹桥机场（二号航站楼）

距离酒店 27.0 公里

上海浦东国际机场

距离酒店 36.3 公里

地址：上海 浦东新区 板泉路 300 号

上海奥润特会展服务公司

地址：上海市徐汇区漕溪路 251 弄 3 号 801 邮编 200235

电话：+8621 51099795

电邮：shawn@orient-explorer.com.cn

网站：www.orient-explorer.net

联系人：刘勋

*CHINA AID 组委会对本《展商手册》保留最终解释权。