

# 展商报到&布展须知

1. 报到地点：上海新国际博览中心 2 号入口厅（浦东新区芳甸路 1201 号）

## 2. 展商报到和搭建布展时间：

	06月11日 周二	06月12日 周三
光地展商报到时间	9:00-18:00	8:30-18:00
标摊展商报到时间	13:30-18:00	8:30-18:00
光地展位搭建商布展时间	9:00-22:00	9:00-22:00
标准展位商布展时间	13:30-22:00	9:00-22:00

备注：

- 展馆通电时间：6月12日13:00逐步通电。
- 光地展位搭建较为耗时，为争取充分的搭建时间而尽可能避免加班，建议所有光地展商运输搭建材料的货运车辆申请6月11日上午时间段的轮候证，以确保尽早进馆开始搭建。
- 光地展位如需加班（22:00以后继续搭建），请在当日15:00前至2号入口大厅的展馆客服中心提出申请及缴费。逾期加收50%加急费。收费标准：  
22:00以后                      2600元/小时
- 标准展位展商请在6月11日下午13:30以后报到。
- 展商报到与布展时间的区别说明：展商请在规定时间内领取胸卡，过时不候。如因个人原因未在规定时间内领取胸卡，视为展商放弃开展期间的展商胸卡权限（即比普通观众至少早入场半小时）。

## 3. 展览时间：

	06月13日 周四	06月14日 周五	06月15日 周六
展商工作时间	8:15-17:30	8:15-17:30	8:15-22:00
观众参观时间	9:00-17:00	9:00-17:00	9:00-15:00

## 4. 撤展时间

	06月15日 周六
断电	15:00
展商撤展	15:00-22:00

\*具体撤展时间以组委会现场<撤展通知书>为准。

\*此《展商报到&布展须知》仅供参考，展馆内的设施服务与资讯以现场大会公告栏为准。主办方对此保留最终解释权。

## 大会服务联系方式

### 展会主办方：上海国展展览中心有限公司

地址：上海市娄山关路 55 号新虹桥大厦 1213 (200336)  
联系人：施慧源 桑雯珏  
电话：021 - 62951215 021-62955369  
传真：021-62780038  
电子邮件：shihuiyuan@shanghai-intex.com / sangwenjue@sanghai-intex.com

### 主场搭建商：新怡展（上海）展览展示有限公司

地址：上海市浦东新区博成路 850 号上海世博展览馆北面地下空间 A08-A11, B01 (200126)  
联系人：马良 (W2/W5)、陈婷 (W3)、董施怡 (W4)  
电话：32513138-100 (W2/W5)、32513138-811 (W3)、32513138-602 (W4)  
传真：021-32513139  
电子邮箱：lancer.ma@viewshop.net (W2/W5); suzie.chen@viewshop.net (W3) dillian.dong@viewshop.net (W4)

### 主场运输商：德迅中国货运代理有限公司

地址：上海市静安区江场路 1401 弄市北壹中心 1 号楼 6 楼 (200436)  
联系人：程刚  
电话：021-26028667  
传真：021-33870200\*8524  
电子邮件：rainsun.cheng@kuehne-nagel.com

### 指定会务代理：上海盟轩展览服务有限公司

地址：上海市青浦区双联路 158 号东隆大厦 417 室  
联系人：于影  
电话：15801964339  
电子邮件：chenyt@mxydt.com

### 特装图纸审图：上海汉海展览咨询有限公司

地址：上海市虹梅路 1905 号 305 室  
联系人：李琼  
电话：021-28906633  
电子邮件：hah@hahchina.com

## 展商报到及布展流程

### 一、进馆报到要求

#### (一) 证件要求：

- 1、参展商须凭参展合同复印件以及身份证原件至北大厅（2号厅）展商报到处领取展商胸卡（胸卡的相关信息必须提前在主办方官网 [www.china-aid.com](http://www.china-aid.com) 的【展商登陆】系统提交真实有效的身份证信息）及展商布袋。
- 2、境外人士须凭护照、港澳居民来往内地通行证或台湾居民来往大陆通行证等有效证件原件，在展会现场报到登记处进行人脸识别绑定生成有效展商胸卡（特别说明：外籍人士未经人脸识别绑定的胸卡是无效胸卡）。

### 二、布展人员的材料准备

**【轮候证】**所有出入展馆的货运车辆必须申请轮候证及卸货区车辆出入证，方可进入展馆的卸货区。

#### (一) 货运车辆轮候证开放时间

- 1、布展轮候证开放时间：6月7日 10:00
- 2、撤展轮候证开放时间：6月10日 10:00

#### (二) 货运车辆轮候证办理流程

- 1、打开微信关注“上海新国际博览中心”公众号：SNIEC\_SH。
- 2、点击右下角【货车登记】-【登记办证】，进入后填写手机号和姓名登录（初次办证的用户，需要先注册账号，注册成功之后，点击【申请轮候证】就可以开始申请轮候证了。）
- 3、登陆成功后，按照顺序依次填写车辆信息；司机信息；选择展会名称、入场日期、入场时间、场馆信息。
- 4、确认信息填写无误后，即可前往微信支付。



申请上述轮候证后，所有进入上海新国际博览中心布撤展的货运车辆，还需提前在线填写卸货区车辆申请表，并获取二维码。在货运车辆进馆当天，凭二维码至上海新国际博览中心制证中心缴费并领取卸货区车证。

### (三) 货运车辆轮候证特别提示

- 1、一旦支付完成，将无法取消订单。申请轮候证时，请务必在手机端操作以免支付失败。
- 2、每批次轮候证数量限额，如上一批次名额已满，请申请下一批次的轮候证；
- 3、此证请务必打印（A4 纸大小）置于车辆前方挡风玻璃显著位置，正面朝外，便于交警、保安引导查验；
- 4、货运车辆必须凭此证、按规定时间+行驶路线进入场馆指定 P3 停车场，详见轮候证背面；
- 5、务必请驾驶员严格按照规定时间段进入围合区域、直接行驶进入场馆 P3 停车场；
- 6、未见此证的货运车辆或未按照规定时间驶入围合区域的将被交警、保安驱离围合区域，甚至面临扣分罚款。
- 7、没有在公众号填写过申请表，无二维码，不能去制证中心直接办证，所有卸货区车证都必须凭二维码办理；
- 8、线上提交“卸货区车证申请表”后发现车牌号填错如何修改：可以在个人中心删除错误的二维码，重新填写表格。也可在制证中心窗口缴费前提出修改车牌号。**缴费完成后不退不改。**
- 9、相关费用

内容	费用	备注
轮候证	20 元/辆	线上办理，开展前一周左右可申请
卸货区车辆出入证	50 元/辆	90 分钟车辆停卸货区卸货作业时间
押金	300 元/辆	90 分钟后，每超时 30 分钟，从押金中扣除 100 元/辆，不满 30 分钟，按 30 分钟计算，超时管理费，以此类推。

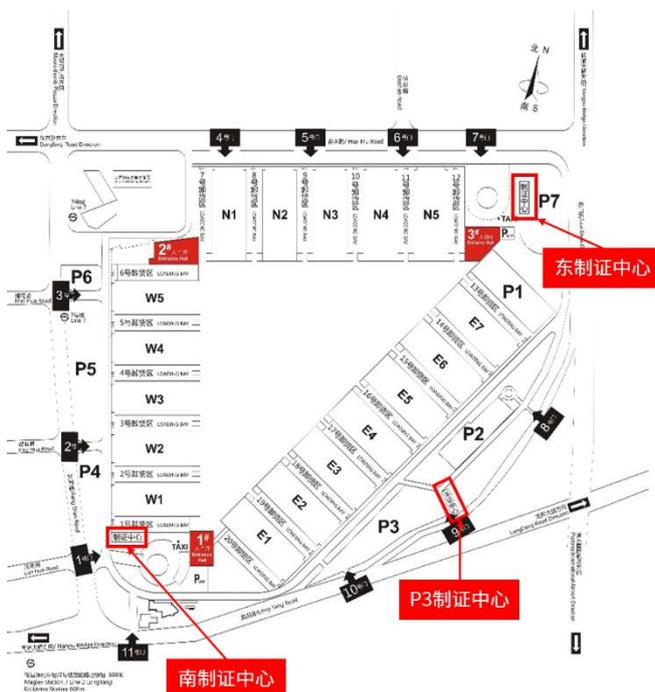
- 10、建议所有光地展商的搭建材料运输车辆申请 6 月 11 日上午的时间段；光地展商的展品进馆以及标摊展商可以根据自身时间和搭建进度安排 6 月 11 日下午或者 6 月 12 日的时间段。6 月 15 日撤展也请提早申请轮候证。每个时间段的轮候证数量有限，请合理安排时间，尽早申请。

- 11、如有其他问题，请联系轮候证中心客服：24 小时轮候证中心咨询电话：021-61515193

人工客服接待时间：工作日周一至周五 9:30-17:30

\*关于车辆轮候证的办理费用、使用规则等内容，以展馆方的最新规定为准。

**制证中心的位置如图所示：（推荐去南制证中心或 P3 制证中心）**



★ 以下情况无需办理轮候证:

- 1) 可手提展品直接进入展馆的展商。
- 2) 展品可通过橡胶车轮的小推车直接进入展馆的展商, (如需租用小推车或油泵车可在现场联系本次展会的主场运输——德迅中国货运代理有限公司)。
- 3) 自驾车(轿车或小面包车)请自梅花路 3 号门进入 P5/P6 停车场。

(四) 光地展位/标准展位布展所需的各项证件材料

**【光地展位押金单/光地管理费收据】**至 2 号入口厅展商报到处指定柜台**【新怡展】**领取展台搭建押金单。

押金收费标准: 展位面积 $\leq 54 \text{ m}^2$ , 押金 $\text{¥} 10000$  元;  $55 < \text{展位面积} \leq 200 \text{ m}^2$ , 押金 $\text{¥} 20000$  元; 展位面积 $> 200 \text{ m}^2$ , 押金为 $\text{¥} 30000$  元。光地管理费:  $30 \text{ 元/m}^2$ 。

**【光地展位的卸货区车辆出入证】**光地展位布展人员凭展台押金单、轮候证至**南广场旗杆下制证中心**办理“卸货区车辆出入证”和**【施工证】**。光地展位货运车辆凭**【轮候证】**、**【卸货区车辆出入证】**、**【施工证】**从兰花路 1 号门进入 P3 停车场蓄车并接受场馆保安调度, 有序进入展馆卸货。

**【施工证】**办理流程详见: [https://www.sniec.net/uploadfiles/down/1515126982\\_sNizqiEyge.pdf](https://www.sniec.net/uploadfiles/down/1515126982_sNizqiEyge.pdf)

**【标准展位的卸货区车辆出入证】**标准展位布展人员如有货运车辆进馆卸货, 请至 2 号入口厅展商报到处的指定柜台**【德迅】**领取“标准展位卸货申请”, 凭此证和**【轮候证】**至**南广场旗杆下制证中心**或 P3 停车场内的车证中心, 办理卸货区车辆出入证。

**【家具进门单】**至新国际博览中心 2 号入口厅展商报到处柜台, 向主办方领取**【家具进门单】**。

(四) 展位临时监控及一键报警可视对讲装置租赁流程

根据相关部门要求, 所有特装展台需在展位上安装临时监控及一键报警可视对讲装置, 实现秒级响应及多级联动需求。凡特装展位的参展商或搭建商请务必在 5 月 10 日前将参展的基本信息提交给你所在馆的主场承建商, 基本信息内容包括(展位号、参展单位、搭建公司、负责人姓名、手机及展位面积)。

租赁请直接在小程序下单:(小程序名称:展会设备租赁),

安装由搭建商自行安装, 上海几晟信息科技有限公司提供安装意见和图纸。

安全技术防范系统:上海几晟信息科技有限公司

联系人:朱欣桐 15618696999 邮箱:15618696999@163.com

**【展会设备下单租赁地址链接】**



## 一、展商报到及布展流程

### （一）光地展位

**【押金单】**至 2 号入口大厅主场搭建**【新怡展】**领取“**展台搭建押金单**”（搭建押金及光地管理费需提前汇款至主场搭建）。

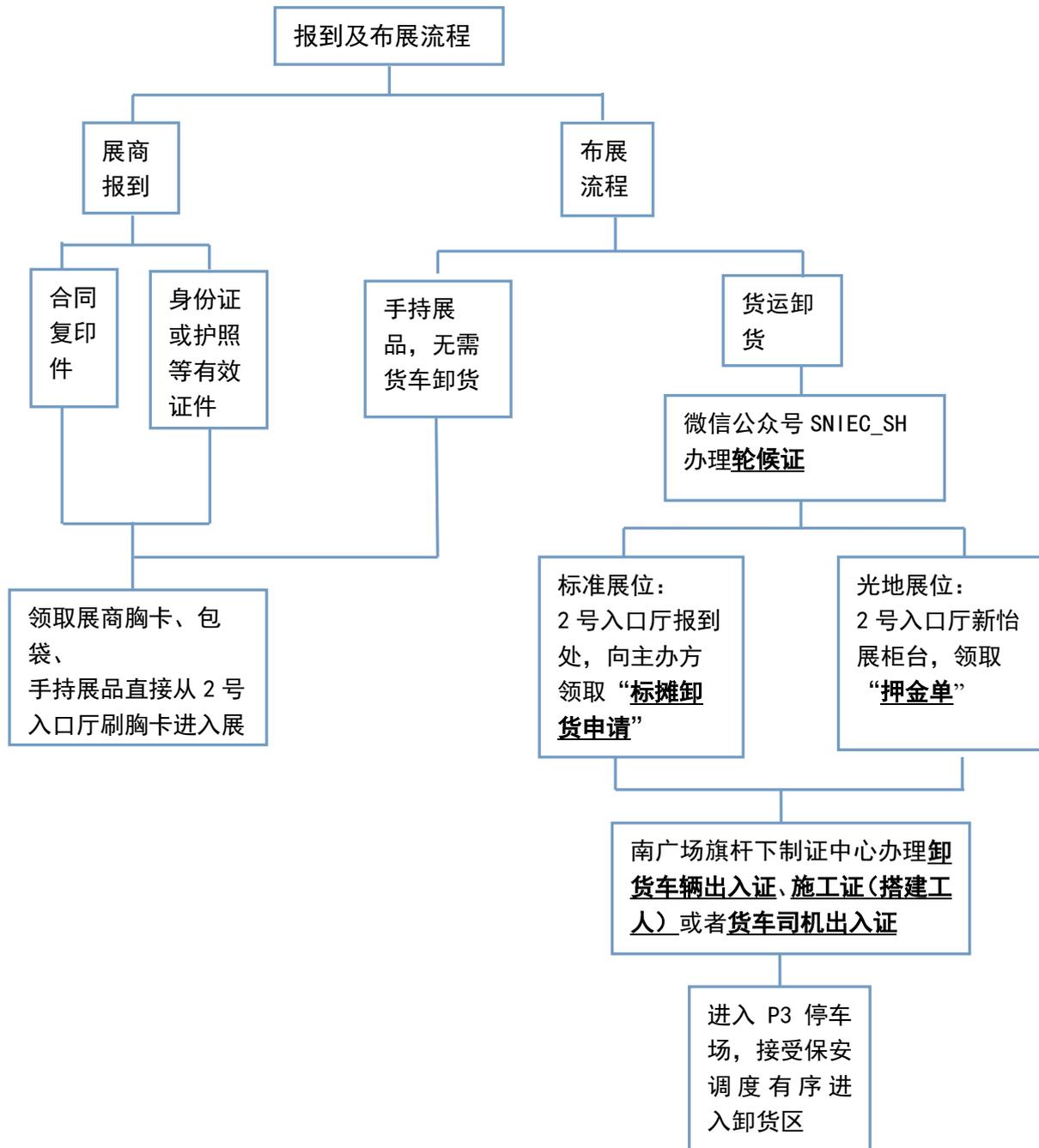
**【卸货车证及施工证】**凭“**展台押金单**”和“**轮候证**”至南广场旗杆下制证中心办理“**卸货区车辆出入证**”与“**施工证**”，搭建商凭“**施工证**”进馆布展；货车凭“**轮候证**”和“**卸货区车辆出入证**”从 1 号门进入 P3 停车场蓄车并接受场馆保安调度，有序进入场馆卸货。

**【注意】**所有搭建工作人员必须佩戴“**施工证**”方可进行作业，“**展商证**”不可替代“**施工证**”使用。

### （二）标准展位

**【卸货车证】**如有货车需进馆卸货，请至 2 号入口大厅“**展商报到处**”领取“**标准展位卸货申请**”，凭“**标准展位卸货申请**”和“**轮候证**”至南广场旗杆下制证中心办理“**卸货区车辆出入证**”。货车凭“**轮候证**”和“**卸货区车辆出入证**”从 1 号门进入 P3 停车场蓄车并接受场馆保安调度，有序进入场馆卸货。

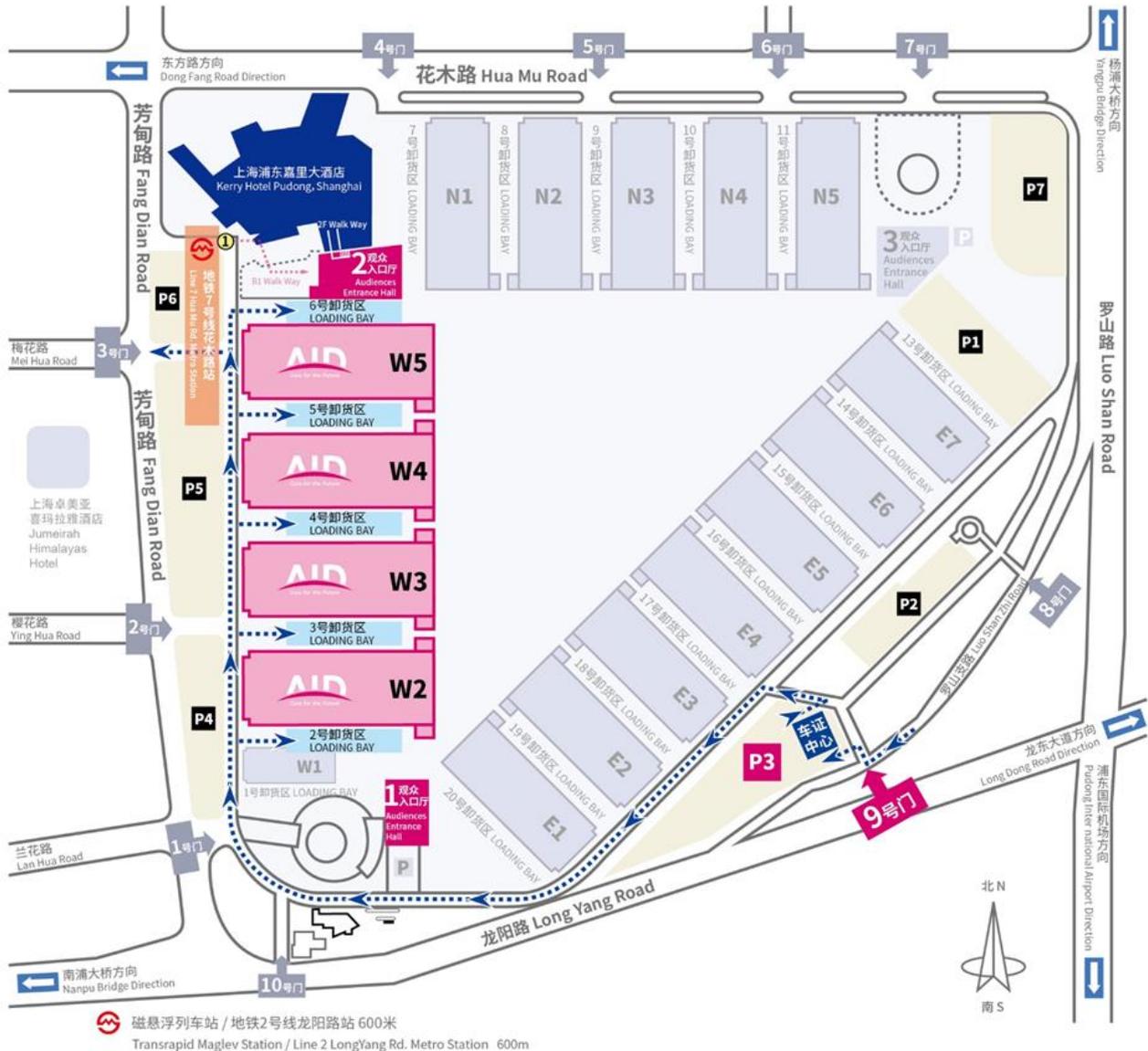
**【注意】**持**施工证**方可从卸货区入口进馆，**展商证**仅能通过报到大厅进馆。



#### 四、货运车辆及司机进馆流程:

- ★ 所有进入展馆的**货运车辆**须提前办理【轮候证】后方可进入新国际博览中心停车场。
- ★ 制证中心司机办证（卸货区车辆通行证）流程
- 1、办理人提供驾驶员身份证或者驾驶证原件、展会办理凭证至制证中心。
- 2、制证中心工作人员进行审核。
- 3、按流程办理证件。

4、驾驶员持卸货区车辆通行卡至卸货区门口，由安保人员对其对应车证，核对通过给予放行。



(备注：持施工证人员证和货车司机只能从卸货区进入展馆。)

## 五、展商空箱堆放指南

主办单位将为“AID 2024”参展商提供空箱堆放区，各展馆参展商可将空箱放入指定区域，**堆放处都有主场运输商相关人员协助，如有问题可询问现场工作人员。**

收费标准：50元/立方米/展期 (100元以下仅提供收据)

纸箱堆放区：2、3、4、5、6号卸货区（见P3货车交通路线图）

### ★ 注意事项

- 1、存储于集装箱内的纸空箱内不能有货品，如有丢失，展商自行负责。
- 2、由于集装箱堆放区面积有限，**纸类空箱需折叠压扁堆放。**
- 3、各展馆消防通道不能堆放空箱，如遇场馆清场物品丢失，主办单位概不负责。

- 4、展览期间不可以取出空箱。
- 5、堆放空箱地点视现场情况确定，如有改变，主场运输公司德迅现场协调。

## 六、展馆安全须知

### （一）展位搭建安全须知

请参见《展商手册》。

### （二）展品及私人物品安全：

- 1、布展期间小型贵重物品最易丢失，请确保您的展台有人照看贵重物品。
- 2、参展单位必须遵守国家有关法律、政策以及对展览会安全的有关规定，应妥善保管好贵重展品和私人物品。整个展厅将提供 24 小时保安措施，但主办单位仍建议参展商随身携带个人贵重物品，不要遗留在展厅内。如发生失窃，及时与主办单位和展馆保安部联络，保安部将协助配合公安部门调查，展馆不承担赔偿责任。
- 3、所有展商应进行必要的保险，防止展品、展厅损坏和人员伤害而引起的赔款。在使用租借的物品时，请注意归还时保证物品无损。主办单位对展品遗失不负责任，所以我们建议各位展商事先为展品和其它贵重物品保险。

### （三）车辆使用

- 1、任何车辆未经许可，不得进入展览大厅内。
- 2、允许进入展厅的车辆高度不得超过 4 米，车速不得超过 5 千米/小时。
- 3、铲车操作应严格按照铲车安全操作规程进行作业，铲车必须是经过培训合格的人员才能驾驶，车速不得超过 5 千米/小时。

### （四）其他

- 1、展厅内严禁吸烟。
- 2、展厅内不准烹饪。
- 3、外来盒饭不得带入展馆内。
- 4、**展览期间严禁携带溶剂、油漆等易燃易爆物品进入展厅。禁止携带假绿植入场。搭建材料确保达到安全阻燃系数。**
- 5、展馆可以提供的设施设备，展商不可以自带。（具体展馆提供设施设备清单请与展馆联系确认。）
- 6、展商不得做任何妨碍走廊和临近展台的演示活动。在操作演示时一定要严格控制，保证安全。对于有可能伤害观众的设备，请采取一定的保护措施，把演示区和观众隔开。
- 7、请参展商在自己展位里分发各种样品、宣传品等资料，不能占用通道或展厅其他公共部位。带有粘性的商标和粘纸请不要在展会现场分发。展商的活动和人员必须限于其展台或展区内，展商不得在展馆其他地方进行广告宣传活动，比如宣传单、样品、杂志的发放等。展商违反此项规定而引起领取者秩序混乱，将被认为是损害展览会的不当行为，并被中止或处以罚款。

### （五）展商温馨提示

- 1、搭建时，主办方推荐参展商从主办方指定的主场搭建商处现场租赁家具，不推荐外来家具租赁公司和来路不明的家具租赁公司。如由于展商自行租借外来家具而引发事故或纠纷，参展商自行承担责任。

- 2、光地展位搭建时，请光地展位展商遵照参展合同上签署的面积进行搭建，所有的桁架（包括桁架底座）都必须按照外径尺寸进行搭建，搭建范围不得超出参展合同上所签署的面积。
- 3、撤展时，如果参展商需要现场物流服务，主办方推荐参展商从主办方指定的主场运输商处预定物流服务，不推荐外来物流公司和来路不明的物流公司，如果参展商选择了主场运输以外的物流公司，所造成的后果由参展商自行承担，如遇到展品意识或纠纷，请拨打“110”。
- 4、撤展时光地展位押金退还步骤：参展商在展品打包完毕后将光地展位内打扫干净，由场馆保洁人员签字，然后携保洁人员的签字单和光地押金收据到主场搭建展位处办理押金退还手续。场馆保洁人员签字将在撤展断电 1 个半小时后开始至当天晚上 21:00。
- 5、接上海市消防局通知，所有展览会特装展位的封顶面积的不得超过 70%。

## 七、展馆服务设施

### （一）餐饮配套服务

1. 全家便利店——北大厅（提供各种物美价廉快餐和商品如：盒饭、寿司、三明治、饮料、文具等。）
2. 东方既白——展馆 2 号入口大厅一层（应中西式快餐、饮品等。）
3. JM 明宇小吃吧——W1-W5 展馆东内侧（供应各类中西式小吃。）
4. 麦当劳——W5 二层
5. 汇展餐饮——2 号、4 号、19 号卸货区（供应中式快餐。）

### （二）展会配套服务

1. 商务中心——1 号、2 号、3 号入口大厅（主要提供办公服务如传真、复印、上网、打印、电话卡等及旅游订票服务。）
2. 贵宾室——1 号、2 号入口大厅（宾馆式环境，为贵宾提供洽谈与休息的场所。）
3. 全球国际货运代理（中国）有限公司——展馆 W2-B3（全球一流物流服务公司之一，提供完善的物流服务。）
4. 上海中展展览服务有限公司——展馆 W2-B4（提供展具租赁，电脑刻字，展览特装工程制作服务。）
5. 盈欣花卉——展馆 W3-B1，展馆 E2-B3（现场供应各类花草。）
6. 荣济展览——展馆 W1-B4（提供展具租赁等展览配套服务。）
7. 日富印务有限公司——展馆 E2-B1（提供印刷，刻字，现场写真，名片制作等相关服务。）

### （三）政府配套服务

1. 上海浦东新区旅游（会展）咨询服务中心/上海浦东新区国际访问者中心——展馆 W3-B3（电话：+86 21 28906090/91/92）
2. 浦东新区公安局办公室/博览中心派出所——W4 展馆东外侧（电话：+86 21 28906024/6, 28906014/5）
3. 安全保卫办公室——W5-B2（电话：+86 21 28906112）

4. 海关现场办公室——W2 展馆西内侧（电话：+86 21 28906146/8）
5. 消防办公室——展馆 W2-B3（电话：+86 21 28906997/98）
6. 检验检疫办公室——展馆 W3-W1, W3-W2
7. 浦东新区会展办公室——E2 展馆西内侧（电话：+86 21 28906084/5/6/7, 28906191）

#### （四）周边配套服务

1. 自动提款机——农业银行、建设银行（展览现场南入口大厅）
2. 周边银行——中国银行（上海市龙阳路 2000 号万邦广场内）
  - 浦发银行（上海市龙阳路 2277 号永达国际大厦内）
  - 交通银行（上海市玉兰路 291 号）
  - 农业银行（上海市龙阳路 1629 号）
3. 周边超市——麦德龙超市，距离展馆 10 分钟步行（白杨路 383 号）
  - 百安居超市，距离展馆 10 分钟步行（龙阳路 2101 号）
  - 家乐福超市，距离展馆 10 分钟车行（碧云路 279 号）

## 八、知识产权服务

请参展商确保所有参展的展品具有自己的知识产权或有效授权证明，所有展品、展品外包装、宣传资料等没有侵犯他人的知识产权，并于展会期间准备好参展展品的知识产权或有效授权证明。

\*W2D28 设有知识产权办公室。

## 九、交通信息及大会指示图

飞机	<p><b>浦东国际机场</b> 出租车：约 35 分钟，车费约 115 元； 磁浮列车：仅 8 分钟，单程 50 元（如出示机票，单程 40 元），往返 80 元； 机场五线：约 55 分钟，车费 18 元； 地铁：2 号线至龙阳路站，换乘地铁 7 号线花木路站 1 号口出站即达；</p> <p><b>虹桥机场</b> 出租车：约 35 分钟，车费约 95 元； 地铁：地铁 7 号线花木路站 1 号口出即到达展馆</p> <p>机场查询热线：021-96900</p>
火车	<p><b>上海火车站</b> 出租车：相距 16 公里；车费约 55 元； 地铁：乘地铁 4 号线至世纪大道站，换乘地铁 2 号线至龙阳路站，再换乘 7 号线至花木路站 1 号口出；约 40 分钟；车费 4 元。</p> <p><b>上海南站</b> 出租车：相距 19 公里；车费约 65 元； 地铁：地铁 7 号线花木路站 1 号口出即到达展馆</p> <p><b>上海虹桥火车站</b> 出租车：相距 35 公里，车费约 110 元； 地铁：2 号线至地铁 7 号线花木路站 1 号口出即到达展馆</p> <p>铁路订票电话：021-95105105</p>
自驾车	<p><b>展馆位于花木路、芳甸路交汇处，易于通行。从市中心横跨南浦大桥、杨浦大桥可直达。</b></p> <p><b>停车位：</b>共有 4730 个车位供客人泊车。 <b>停车费：</b>每小时 5 元，单日 40 元封顶（此费率适用于小轿车或其它轻型车辆）</p>
公交	<p>多条公交线路途经展馆，附近设有站点：989 路；大桥六线；浦东 11 路；浦东 28 路； 机场五线；龙大专线；龙东专线；龙港快线；龙惠专线；581 路；975 路；976 路 <b>公交热线：</b>16088160</p>
出租车	<p><b>订车热线：</b>大众出租 96822 巴士出租 96840 锦江出租 96961 海博出租 96933 强生出租 62580000</p>
地铁	<p>地铁 7 号线花木路站 1 号口出即到达展馆</p>

★ 以上信息仅供参考，更多上海生活服务，可垂询：12580

\*外地车辆自驾来沪请注意限行时间及限行路线。（可关注微信公众号“上海本地宝”，在对话框中输入“限行”，获取 2024 上海限行政策。）

\*组委会对此报到指南保留最终解释权。